

Obchodná akadémia
Kukučínova 2, 917 29 TRNAVA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

Zabezpečenie služieb spojených s dodávkou stravy pre OA Trnava – stravné lístky

Verejná súťaž – služby
Podprahová zákazka

Súťažné podklady schválil:

V Trnave, november 2012

.....
Mgr. Marta Bačíková
riaditeľka školy

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie.

.....
Ing. Ľubor Pivoň
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie
v obstarávateľskej organizácii
reg. číslo: M -0460-595-2006

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie
2. Zákazka
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Pôvod predmetu zákazky
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Predmet zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

13. Vyhodenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky
18. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
20. Predloženie ponuky
21. Označenie obálky ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami
25. Preskúmanie ponúk
26. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
27. Oprava chýb
28. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
30. Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie ponuky

31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
32. Uzavretie zmluvy o dielo

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽSKEJ ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: Obchodná akadémia, Kukučínova 2, Trnava
Adresa: Kukučínova 2, 917 29 Trnava
Zastúpená: Mgr. Marta Bačíková, riaditeľka
IČO: 00162001
DIČO: 2021147381
Kontaktná osoba: Ing. Jana Bačíková
Tel: 033/ 5446610, Fax: 033/ 5446602
e-mail: bacikova.jana@zupa-tt.sk web stránka : <http://www.oakuktt.edu.sk>
Odborne spôsobilá osoba pre VO : Ing. Ľubor Pivoň
Tel.č.:0911895493 email: pivon3110@gmail.com

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:

Zabezpečenie služieb spojených s dodávkou stravy pre OA Trnava – stravné lístky

2.2 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO),

55524000-9 Služby hromadného stravovania pre školy

30199770-8 Stravné lístky

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky za 12 mesiacov bez DPH39 900,- €

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY

Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Obchodná akadémia, Kukučínova 2, 917 29 Trnava

6.2 Predpokladaná lehota ukončenia dodávky je: do 31.12.2013

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa

8. DRUH ZÁKAZKY

- 8.1 Typ zmluvy na dodanie služby: zákazka na služby. Výsledok postupu verejného obstarávania: zadanie zákazky – zmluva o poskytovaní služieb.
- 8.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou organizáciou do 31.12.2012
- 9.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu obstarávateľskej organizácie a začaté konanie o námietkach bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľskej organizácie alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľskej organizácie podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľskej organizácie, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. DOROZUMIEVANIE MEDZI OBSTARÁVATEĽSKOU ORGANIZÁCIOU A UCHÁDZAČMI

- 10.1 Odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
- 10.2 Pri čo najskoršom/najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.
- 10.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.
- 10.4 **Súťažné podklady sa budú priamo sťahovať s internetovej stránky verejného obstarávateľa : <http://www.oakuktt.edu.sk> – to znamená že je neobmedzený a priamy prístup k súťažným podkladom. Kvôli identifikácii je ale potrebné zaslať žiadosť o súťažné podklady na email.adresu: pivon3110@gmail.com alebo písomne na adresu verejného obstarávateľa.**

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 V prípade nejasností /potreby objasnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácie poskytnutých obstarávateľskou organizáciou v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:
Ing. Jana Bačíková, Kukučínova 2, 917 29 TRNAVA, tel: 033/ 5446610, Fax: 033/ 5446602 , alebo u odborne spôsobilej osoby Ing. Ľubor Pivoň na tel.č. 0911895493 alebo email: pivon3110@gmail.com
- 11.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr do 20.11.2012 do 14.00 hod na emailovú adresu: pivon3110@gmail.com, prípadne na adresu verejného obstarávateľa. Odpovede na žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov bude vždy zverejnená v zmysle zákona do 3 pracovných dní na web stránke verejného obstarávateľa a bude taktiež emailom zaslaná všetkým známym záujemcom.

12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

12.1 Obhliadka miesta nie je potrebná.

Časť III. Príprava ponuky

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

14. JAZYK PONUKY

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku.
- 14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách.
- 15.2 Cena za stavebné práce musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 15.3 Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov/súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek Vykaz vymer podľa časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 15.4 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených príloh predložených v časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 15.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
- 15.5.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 15.5.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 15.5.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 15.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

16. ZÁBEZPEKA PONUKY

16.1 Zábezpeka ponuky sa nevyžaduje.

17. OBSAH PONUKY

- 17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:
- 17.1.1 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže určenými obstarávateľskou organizáciou; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou

konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,

- 17.1.2 vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny
- 17.1.3 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 17.1.4 dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa bodu 1 časti súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk; citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 17.1.5 v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky obstarávateľskou organizáciou vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadované právne vzťahy,
- 17.1.6 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,

17.2 Ak súčasťou ponuky nebudú potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodov 17.1. 3 bude táto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.

18. NÁKLADY NA PONUKU

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2 Ponuky doručené na adresu predkladania ponúk a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV.

Predkladanie ponuky

19. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 19.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľskej organizácii samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľskej organizácii spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá obstarávateľskou organizáciou, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy: .

20. PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľská organizácia vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.

20.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom označenom obale osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu predkladania ponúk a v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky obstarávateľskej organizácii.

20.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, obstarávateľská organizácia vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.

20.4 Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky 1x originál v listinnej podobe a 1x kópiu v elektronickej podobe na CD nosiči – (§9 ods.7 písm.b) zák.č. 25/2006 Z.z. .)

21. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

21.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi.

21.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:

21.2.1 adresa miesta predkladania ponúk,

21.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),

21.2.3 označenie „súťaž – neotvárať“,

21.2.4 označenie heslom súťaže „Zabezpečenie služieb spojených s dodávkou stravy pre OA Trnava – stravné lístky“.

22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

22.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:

Názov organizácie: Obchodná akadémia, Kukučínova 2, Trnava

Adresa: Kukučínova 2, 917 29 Trnava

22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **29.11.2012 o 09.00 hod.**

22.3 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, vráti sa uchádzačovi neotvorená.

23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

23.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu predkladania ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a na adresu miesta predkladania ponúk.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

24.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese:

Obchodná akadémia, Kukučínova 2, Trnava, Kukučínova 2, 917 29 Trnava v zasadačke u pani riaditeľky školy

24.2 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa **29.11.2012 o 09.30 hod**

24.3 Na otváraní obálok s ponukami sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu

uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.

- 24.4 Na otváraní obálok s ponukami za účasti uchádzačov sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií určených obstarávateľskou organizáciou na hodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.
- 24.5 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk bude najneskôr **do piatich** dní odo dňa otvárania ponúk, doručená zápisnica z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu uchádzačov vrátane ich obchodných mien, sídiel alebo miest podnikania a ich návrhov na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

25. PRESKÚMANIE PONÚK

- 25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 25.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 17.1.3,
 - 25.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

26. HODNOTENIE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 26.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 26.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní a
 - 26.1.2 požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:
- 26.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti
- 26.2.1 podľa § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,
 - 26.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 26.2.3 ktoré sa týkajú technickej a odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov
- 26.4 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži alebo nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z verejnej súťaže vylúčený.

27. OPRAVA CHÝB

- 27.1 Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 27.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
 - 27.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
 - 27.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,

- 27.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 27.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požiadany o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 27.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
- 27.3.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo
- 27.3.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou v lehote 3 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na vysvetlenie navrhnuté neobvykle nízkej ceny.
- 27.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

28. HODNOTENIE PONÚK

- 28.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Časť VI.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

29. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 29.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z. slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).
- 29.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 29.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľa vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluve (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľa, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

30. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 30.1 Uchádzač, ktorý si vyžiadal súťažné podklady a ktorému ich obstarávateľ poskytol, resp. ktorý si ich prevzal a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom obstarávateľskej organizácie dotknuté, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať obstarávateľskej organizácii na vybavenie žiadost' o nápravu.
- 30.2 Uchádzač, ktorý podal obstarávateľskej organizácii na vybavenie žiadost' o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska obstarávateľskej organizácie ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu obstarávateľskej organizácie.

Časť VII.
Prijatie ponuky

31. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 31.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky v predpokladanom termíne do **31.12.2012**
- 31.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

32. UZAVRETIE ZMLUVY

- 32.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 26 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:

1. § 26 ods. 1 písm. a) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin korupcie, za trestný čin poškodzovania finančných záujmov Európskej únie, za trestný čin legalizácie príjmu z trestnej činnosti, za trestný čin založenia, zosnovania a podporovania zločineckej skupiny alebo za trestný čin založenia, zosnovania alebo podporovania teroristickej skupiny alebo za trestný čin terorizmu a niektorých foriem účasti na terorizme - výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace
2. § 26 ods. 1 písm. b) nebol on ani jeho štatutárny orgán, ani člen štatutárneho orgánu právoplatne odsúdený za trestný čin, ktorého skutková podstata súvisí s podnikaním - výpis z registra trestov nie starší ako tri mesiace
3. § 26 ods. 1 písm. c) nebol naňho vyhlásený konkurz, nie je v likvidácii ani nebolo proti nemu zastavené konkurzné konanie pre nedostatok majetku alebo zrušený konkurz pre nedostatok majetku - potvrdením príslušného súdu nie starším ako tri mesiace
4. § 26 ods. 1 písm. d) nemá evidované nedoplatky poisťného na zdravotné poistenie, sociálne poistenie a príspevkov na starobné dôchodkové sporenie, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - potvrdením Sociálnej poisťovne a zdravotnej poisťovne nie starším ako tri mesiace
5. § 26 ods. 1 písm. e) nemá evidované daňové nedoplatky, ktoré sa vymáhajú výkonom rozhodnutia - potvrdením miestne príslušného daňového úradu nie starším ako tri mesiace
6. § 26 ods. 1 písm. f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - dokladom o oprávnení podnikať alebo dokladom o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou
7. § 26 ods. 1 písm. g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať.

Uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť predložením platného potvrdenia alebo úradne osvedčenej kópie platného potvrdenia o jeho zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže v súlade s § 27 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní týmito dokladmi:

- § 27 ods. 1, písm. a) preukáže vyjadrením banky/báň alebo pobočky zahraničnej banky/báň, ktorých je uchádzač klientom, a ktorú/é uvádza vo svojom návrhu obchodných podmienok. Vyjadrenie musí obsahovať údaj, že uchádzač v predchádzajúcich troch rokoch (2009, 2010, 2011) nebol a ani v súčasnosti nie je v nepovolenom debete, a že jeho podnikateľský účet v predchádzajúcich troch rokoch (2009, 2010, 2011) nebol a ani v súčasnosti nie je predmetom exekúcie. Vyžaduje sa predloženie všetkých originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií. Doklady musia byť aktuálne, nesmú byť staršie ako 3 mesiace.

V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods.1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje finančné a ekonomické postavenia spoločne.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: dokladom si verejný obstarávateľ overuje vzhľadom na predpokladanú hodnotu a dĺžku zmluvného vzťahu stav ekonomickej a finančnej situácie uchádzača, jeho platobnú schopnosť a plnenie si finančných záväzkov voči banke. Podmienky sú primerané a vychádzajú z potreby uzatvoriť zmluvný vzťah s finančne a ekonomicky stabilným partnerom, schopným bezproblémovo plniť predmet zákazky.

3 TECHNICKÁ ALEBO ODBORNA SPÔSOBILOSŤ

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Uchádzač svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť preukáže v súlade s § 28 ods. 1 písm. a) zákona o verejnom obstarávaní predložením zoznamu minimálne 3 zmlúv o poskytnutí služieb rovnakého alebo podobného charakteru, v približnom finančnom limite (t.j. minimálne 40 tisíc Eur) ako je tento predmet zákazky za predchádzajúce tri roky (2009,2010,2011); **ak odberateľom bol verejný obstarávateľ** podľa zákona o verejnom obstarávaní, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ, **ak bola iná osoba** ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ, ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača o ich dodaní. **Zoznam poskytnutých služieb musí obsahovať** minimálne tieto informácie: obchodné meno alebo názov odberateľa, telefonický kontakt na odberateľa, kde je možné informácie overiť; názov predmetu plnenia zmluvy a stručný popis (pomenovanie služby); zmluvná cena v EUR bez DPH (v prípade inej meny použit' konverzný kurz ECB platný dňa 30.12.2011); zmluvný termín a skutočná lehota dodania. **Vyžaduje sa predloženie originálov alebo úradne osvedčených kópií dokladov uvedených podľa tohto bodu.** Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a/alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca/uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcovi/uchádzačovi poskytnuté.

- **Vzor ponúkanej stravnej poukážky so zapracovaním všetkých požiadaviek verejného obstarávateľa. Predložiť ako „VZOR/VZORY (SPECIMEN)“, resp. ako grafický návrh (vo farebnom vyhotovení, vrátane vyznačenia a popisu použitých ochranných prvkov).**

Odôvodnenie primeranosti použitia každej podmienky účasti a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ si potrebuje overiť, že uchádzač je schopný dodať predmet zákazky a má skúsenosti v oblasti predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ má záujem o takého dodávateľa predmetu zákazky, ktorý vie preukázať, že dodávané služby mali rovnaký charakter ako sú tieto požadované a boli aj skutočne dodané.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ stanovuje na hodnotenie ponúk nasledovné kritérium:

EKONOMICKY NAJVYHODNEJŠIA PONUKA:

1. Počet stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie v meste Trnava ponúkajúci polievku + hlavné teplé jedlo 60 bodov
2. Výška odplaty za distribúciu 13 300 ks stravných poukážok celkom v EUR..... 40 bodov

Poznámka : Počet stravovacích zariadení – predložiť aj Zoznam potvrdený prevádzkarom uvedeného zariadenia

Úspešná bude ponuka uchádzača, ktorého ponuka po sčítaní bodov bude mať najvyššiu hodnotu (najviac bodov)

Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa kritéria:

1. Počet potvrdených stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie v meste Trnava ponúkajúci polievku + hlavné teplé jedlo

Najvyšší počet stravovacích zariadení bude ohodnotený najvyššou bodovou hodnotou, t.j. hodnotou 60 bodov a ostatné ponuky budú hodnotené príslušným pomerom k najvyššiemu počtu.

2. Výška odplaty za distribúciu stravných poukážok je celková suma s DPH v €, ktorú zaplatí verejný obstarávateľ za úhradu nákladov spojených s dodávkou približne 13 300 ks stravných poukážok v nominálnej hodnote 3,00 € a na miesta poskytnutia služieb – t.j. doprava, balenie stravných poukážok, poistenie, prípadne ďalšie náklady uchádzača. Stravné poukážky budú dodávané 1x mesačne.

Miestom poskytnutia služieb je sídlo verejného obstarávateľa

Spôsob vyhodnotenia kritéria:

Najnižšia cena za výšku odplaty za distribúciu stravných poukážok

$$\frac{\text{Cena x- tého uchádzača}}{\text{Cena x- tého uchádzača}} \times 40 = \text{výsledný počet bodov}$$

V prípade, že dvaja alebo viacerí uchádzači navrhnu rovnakú najnižšiu cenu za výšku odplaty za distribúciu stravných poukážok – bude im pridelených 40 bodov. To platí aj pre prípad stanovenia nulovej hodnoty.

Úspešným uchádzačom sa stane uchádzač, ktorý v hodnotení celkového súčtu bodov všetkých položiek dosiahne najvyšší počet bodov. Ďalšie poradie uchádzačov bude stanovené na základe výsledného počtu bodov zostupne od najvyššieho po najnižší počet bodov.

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

Zmluva

o službách, uzavretá podľa § 269 ods.2 a násl. Obchodného zákonníka, zákon č. 513/1991 Zb.
(pri rešpektovaní ust. § 152 Zákonníka práce)
medzi týmito zmluvnými stranami:

Čl. 1.

Zmluvné strany

Objednávateľ: Obchodná akadémia, Kukučínova 2, Trnava
Sídlo: Kukučínova 2, 917 29 Trnava
Zastúpenie: Mgr. Marta Bačíková
IČO: 00162001
Bankové spojenie: SLSP, a.s.
č.ú.: 5025376672/0900

(ďalej len „objednávateľ“)

Dodávateľ:
Názov:
Sídlo:
Zastúpenie:
Poverený k podpisu zmluvy:
IČO:
DIČ:
IĎDPH:
Bankové spojenie:
č.ú.:
Obchodný register:

(ďalej len „dodávateľ“)

Čl. II.

Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je komplexné zabezpečovanie a distribúcia a odovzdávanie stravných poukážok pre zamestnancov Obchodnej akadémie v Trnave (ďalej spolu ako „zamestnanci objednávatel’a“).
2. Predpokladaný odber je 13 tisíc 300 kusov stravných poukážok v nominálnej hodnote 3,00 €.
3. Objednávateľ – verejný obstarávateľ, postupoval pri obstarávaní predmetu zmluvy podľa zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Čl. III.

Termín a miesto plnenia zmluvy

1. Dodávateľ doručí stravné poukážky do 48 hodín od doručenia objednávky ktorá bude dodaná (poštou, faxom, e-mailom, alebo telefonicky), v ktorej bude spresnený počet objednaných stravných poukážok.
2. Stravné poukážky budú dodávané 1x mesačne.
3. Miesto dodania predmetu zmluvy: Obchodná akadémia, Kukučínova 2 Trnava, Kukučínova 2, 917 29 Trnava

Čl. IV. Cena

1. Cena za požadované služby je stanovená v zmysle zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou vykonáva zákon č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
2. Dodávateľ poskytne odberateľovi požadované nominálne hodnoty stravných poukážok 3,00 €. V prípade zmeny požiadavky odberateľa, dodávateľ poskytne akúkoľvek hodnotu stravných poukážok.

Čl. V. Možnosť a spôsob úpravy

1. Cena určená v článku IV. Obsahuje všetky náklady spojené s obstaraním a dodávkou do sídla objednávateľa, t. z. sumár všetkých položiek súvisiacich s poskytovanou službou. Žiadne iné náklady si dodávateľ v rámci plnenia tejto zmluvy od objednávateľa uplatňovať nebude.
2. Cena je záväzná počas trvania celého zmluvného vzťahu. Dohodnutú cenu je možné meniť iba pri zmene colných a daňových predpisov, vždy len po vzájomnej dohode zmluvných strán, v zmysle zákona čl. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.

Čl. VI. Platobné podmienky a fakturácia

1. Predmet zmluvy bude financovaný z rozpočtu Obchodnej akadémie, Kukučínova 2, Trnava .
2. Objednávateľ bude poskytovať na plnenie zmluvy preddavky na základe vystavenej zálohovej faktúry.
3. Platby sa budú realizovať formou bezhotovostného platobného styku na základe predloženej faktúry na základe objednávok objednávateľa.
4. Lehota splatnosti faktúry je 14 dní.
5. Objednávateľ si vyhradzuje právo vrátiť na doplnenie neúplnú faktúru, alebo na prepracovanie faktúru, ktorá by nebola v súlade s dodacím listom alebo by nemala náležitosti daňového dokladu.

Čl. VII. Zmluvné pokuty

1. V prípade omeškania dodávateľa s dodaním stravných poukážok v lehote dohodnutej v tejto zmluve zaplatí dodávateľ objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z hodnoty nedodaných poukážok za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry nad dobu jej splatnosti má dodávateľ právo požadovať od objednávateľa zmluvnú pokutu – úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

Čl. VIII. Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Objednávateľ sa zaväzuje:
 - oznámiť dodávateľovi mená osôb poverených k prevzatíu stravných poukážok,
 - informovať svojich zamestnancov o možnostiach použitia stravných poukážok v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy a v nadväznosti na platné právne predpisy,
 - odovzdať najneskôr do 31.1. nasledujúceho roku po dobe splatnosti poukážok, nespotrebované stravné poukážky dodávateľovi na výmenu za stravné poukážky pre nový kalendárny rok,
 - uhradiť dodávateľovi cenu za odobraté stravné poukážky,
 - dať dodávateľovi súhlas s ďalším spracovaním osobných údajov pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov.
2. Dodávateľ sa zaväzuje:
 - odovzdať objednávateľovi objednané množstvo stravných poukážok a vystaviť faktúru – daňový doklad o nákupe stravných poukážok,
 - možnosť výmeny nespotrebovaných stravných poukážok za stravné poukážky pre ďalší kalendárny rok do 31.1. nasledujúceho roku po dobe platnosti poukážok,
 - k ďalšiemu spracovaniu osobných údajov objednávateľa pre potreby plnenia tejto zmluvy v zmysle Zákona 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov.
3. Všetky zmeny v osobných údajoch zmluvných strán, ako i zmeny týkajúce sa predmetu zmluvy sú účastníci tohto zmluvného vzťahu povinní druhej strane bezodkladne písomne ohlásiť.

Čl. IX.

Spôsob vzájomného vyúčtovania a úhrady stravných lístkov a dohodnutej odmeny

1. Objednávateľ vyúčtuje stravné poukážky dodávateľovi na tlačive „Vyúčtovanie stravných lístkov“. Objednávateľ je povinný tlačivo vyplniť dvojmo a spolu so stravnými poukážkami, určenými k vyúčtovaniu, doručiť ho osobne alebo poštou vo forme cenného listu dodávateľu.
2. Objednávateľ súhlasí so vzájomnou kompenzáciou záväzkov a pohľadávok.
3. Objednávateľ sa zaväzuje dodávateľovi odovzdávať stravné poukážky realizované vo svojich stravovacích zariadeniach k vyúčtovaniu podľa svojej potreby, najneskôr do 31.01. kalendárneho roka, nasledujúceho po roku, v ktorom boli stravné poukážky v príslušnej grafickej úprave platné.
4. Dodávateľ sa zaväzuje vyplatiť prevádzkovateľovi hodnotu stravných poukážok, ktoré sú pravé, nepoškodené a jednotlivo od seba už oddelené a ktoré ako ceniny skutočne vydal a boli vyúčtované v zmysle čl. IV., do 7 pracovných dní odo dňa ich doručenia do sídla dodávateľa.

Čl. X.

Ukončenie zmluvy

1. K ukončeniu zmluvy môže dôjsť písomnou dohodou oboch zmluvných strán výpoveďou alebo odstúpením podľa ustanovení Obchodného zákonníka.
2. Výpovedná lehota je 1 – mesačná a začína plynúť prvým dňom nasledujúceho kalendárneho mesiaca po doručení výpovede.
3. Pri podstatnom porušení povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy môže oprávnená strana od tejto zmluvy odstúpiť a požadovať náhradu škody, ktorá jej vznikla.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že podstatným porušením povinností je akékoľvek porušenie ustanovení tejto zmluvy.

Čl. XI.

Riešenie sporov

1. Zmluvné strany súhlasia s tým, že prípadný spor, ktorý môže vzniknúť v súvislosti s touto zmluvou, bude v prvej etape riešený na úrovni štatutárneho zástupcu. Ak dohoda nebude

dosiahnutá, zmluvné strany budú postupovať zákonným spôsobom a spor bude riešený cestou príslušného súdu.

2. V prípade poškodenia stravných poukážok pri dodávke zo strany dodávateľa má objednávateľ právo na výmenu stravných poukážok za nové stravné poukážky.
3. Objednávateľ má právo odmietnuť prevzatie stravných poukážok v prípade, že nespĺňajú ním požadované podmienky (nominálnu hodnotu počet kusov) alebo budú poškodené. Dodávateľ musí urobiť nápravu do 24 hodín od zistenia pochybenia dodávky stravných poukážok a doručiť nové stravné poukážky.

Čl. XII.

Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú 12 mesiacov od podpísania zmluvy.
2. Vzťahy touto zmluvou neupravené, sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v platnom znení a ostatnými všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi Slovenskej republiky.
3. Meniť a dopĺňať túto zmluvu je možné iba formou písomného dodatku zmluvných strán, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy so súhlasom oboch zmluvných strán.
4. Zmluva je vystavená v dvoch rovnopisoch, z ktorých každý má platnosť originálu.
5. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcov oboch zmluvných strán a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia zmysle zákona č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám a v znení neskorších predpisov.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že zmluve porozumeli, s jej obsahom súhlasia, pokladajú ho za dôverný a zaväzuje sa neinformovať o jej obsahu tretie strany bez písomného súhlasu druhého zmluvného partnera, na znak čoho pripájajú svoje podpisy.

V Trnave dňa:

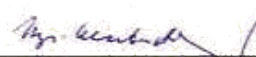
Za dodávateľa:

V Trnave dňa:

Za odberateľa:

Obchodná akadémia,

Kukušková 2, Trnava



Mgr. Marta Bačíková
riaditeľka školy

KRITÉRIUM HODNOTENIA :

	Hodnota	Poznámka
Počet stravovacích zariadení poskytujúcich stravovanie v meste Trnava ponúkajúci polievku + hlavné teplé jedlo		
Výška odplaty za distribúciu stravných poukážok celkom v EUR		
SPOLU		