

Obchodná akadémia
Kukučínova 2, 917 29 TRNAVA

SÚŤAŽNÉ PODKLADY

Predmet zákazky:

**Rekonštrukcia výdajne stravy pre Obchodnú akadémiu, Kukučínova 2,
Trnava**

Verejná súťaž – stavebné práce

Súťažné podklady schválil:

V Trnave, september 2012

.....
Mgr. Marta Bačíková
riaditeľka školy

Súlad súťažných podkladov so zákonom o verejnom obstarávaní potvrdzuje odborne spôsobilá osoba na verejné obstarávanie.

.....
Ing. Ľubor Pivoň
osoba zodpovedná za verejné obstarávanie
v obstarávateľskej organizácii
reg. číslo: M -0460-595-2006

OBSAH SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. Identifikácia obstarávateľskej organizácie
2. Zákazka
3. Rozdelenie predmetu zákazky
4. Variantné riešenie
5. Pôvod predmetu zákazky
6. Miesto a termín dodania predmetu zákazky
7. Zdroj finančných prostriedkov
8. Predmet zákazky
9. Lehota viazanosti ponuky

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. Dorozumievanie medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi
11. Vysvetľovanie a doplnenie súťažných podkladov
12. Obhliadka miesta dodania predmetu zákazky

Časť III.

Príprava ponuky

13. Vyhodenie ponuky
14. Jazyk ponuky
15. Mena a ceny uvádzané v ponuke
16. Zábezpeka ponuky
17. Obsah ponuky
18. Náklady na ponuku

Časť IV.

Predkladanie ponuky

19. Uchádzač oprávnený predložiť ponuku
20. Predloženie ponuky
21. Označenie obálky ponuky
22. Miesto a lehota na predkladanie ponuky
23. Doplnenie, zmena a odvolanie ponuky

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. Otváranie obálok s ponukami
25. Preskúmanie ponúk
26. Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov
27. Oprava chýb
28. Hodnotenie ponúk

Časť VI.

Dôvernosť a etika vo verejnom obstarávaní

29. Dôvernosť procesu verejného obstarávania
30. Opravné prostriedky

Časť VII.

Prijatie ponuky

31. Oznámenie o výsledku vyhodnotenia ponúk
32. Uzavretie zmluvy o dielo

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa osobného postavenia
2. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa finančného a ekonomického postavenia
3. Podmienky účasti vo verejnom obstarávaní, týkajúce sa technickej a odbornej spôsobilosti

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A SPÔSOB ICH UPLATNENIA

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

A.1 POKYNY PRE UCHÁDZAČOV

Časť I.

Všeobecné informácie

1. IDENTIFIKÁCIA OBSTARÁVATEĽSKEJ ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: Obchodná akadémia, Kukučínova 2, Trnava

Adresa: Kukučínova 2, 917 29 Trnava

Zastúpená: Mgr. Marta Bačíková, riaditeľka

IČO: 00162001

DIČO: 2021147381

Kontaktná osoba: Ing. Jana Bačíková

Tel: 033/ 5446610, Fax: 033/ 5446602

e-mail: bacikova.jana@zupa-tt.sk web stránka : <http://www.oakuktt.edu.sk>

Odborne spôsobilá osoba pre VO : Ing. Ľubor Pivoň

Tel.č.:0911895493 email: pivon3110@gmail.com

2. PREDMET ZÁKAZKY

2.1 Názov predmetu zákazky:

Rekonštrukcia výdajne stravy pre Obchodnú akadémiu, Kukučínova 2 Trnava

2.2 Číselný kód tovaru pre hlavný predmet a doplňujúce predmety z Hlavného slovníka, prípadne alfanumerický kód z Doplnkového slovníka Spoločného slovníka obstarávania (CPV/SSO),

45214220-8 Stavebné práce na objektoch stredných škôl

45212422-0 Stavebné práce na stavbe jedální

2.3 Podrobné vymedzenie predmetu zákazky, tvorí časť súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.

2.4 Predpokladaná hodnota zákazky za 24 mesiacov vrátane DPH 154 000,- €

3. ROZDELENIE PREDMETU ZÁKAZKY

Predmet zákazky nie je rozdelený na časti. Uchádzač predloží ponuku na celý predmet zákazky.

4. VARIANTNÉ RIEŠENIE

4.1 Uchádzačom sa neumožňuje predložiť variantné riešenie vo vzťahu k požadovanému riešeniu.

4.2 Ak súčasťou ponuky bude aj variantné riešenie, nebude takéto variantné riešenie zaradené do vyhodnotenia.

5. PÔVOD PREDMETU ZÁKAZKY

Podmienky na pôvod predmetu zákazky sa neuvádzajú.

6. MIESTO A TERMÍN DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

6.1 Miesto alebo miesta dodania predmetu zákazky: Obchodná akadémia, Kukučínova 2, 917 29 Trnava

6.2 Predpokladaná lehota ukončenia dodávky je: do 31.12.2012

7. ZDROJ FINANČNÝCH PROSTRIEDKOV

Predmet zákazky bude financovaný z rozpočtu verejného obstarávateľa

8. DRUH ZÁKAZKY

- 8.1 Typ zmluvy na dodanie tovaru: zákazka na stavebné práce. Výsledok postupu verejného obstarávania: zadanie zákazky – zmluva o dielo.
- 8.2 Podrobné vymedzenie zmluvných podmienok na dodanie požadovaného predmetu zákazky tvorí časť súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, vrátane časti B.2 Opis predmetu zákazky.

9. LEHOTA VIAZANOSTI PONUKY

- 9.1 Uchádzač je svojou ponukou viazaný od uplynutia lehoty na predkladanie ponúk až do uplynutia lehoty viazanosti ponúk stanovenej obstarávateľskou organizáciou do 31.12.2012
- 9.2 V prípade, ak bude podaná námietka proti postupu obstarávateľskej organizácie a začaté konanie o námietkach bude mať podľa zákona o verejnom obstarávaní odkladný účinok na konanie obstarávateľskej organizácie alebo ak bude začatá kontrola postupu obstarávateľskej organizácie podľa zákona o verejnom obstarávaní a úrad vydá rozhodnutie o predbežnom opatrení, ktorým pozastaví konanie obstarávateľskej organizácie, oznámi sa uchádzačom predpokladané predĺženie lehoty viazanosti ponúk. Uchádzači sú svojou ponukou viazaní do uplynutia oznámenej, primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

Časť II.

Dorozumievanie a vysvetľovanie

10. DOROZUMIEVANIE MEDZI OBSTARÁVATEĽSKOU ORGANIZÁCIOU A UCHÁDZAČMI

- 10.1 Odovzdávanie podkladov a dorozumievanie (ďalej len „informácie“) medzi obstarávateľskou organizáciou a uchádzačmi možno uskutočňovať písomne prostredníctvom pošty, faxom, elektronicky alebo telefonicky alebo ich kombináciou.
- 10.2 Pri čo najskoršom/najrýchlejšom poskytnutí informácií spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť ich obsah alebo podaných elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona, doručia sa tieto informácie aj v písomnej forme najneskôr do 3 (troch) dní odo dňa odoslania tejto informácie.
- 10.3 Pri zistení rozdielov medzi obsahom informácie poskytnutej spôsobom, ktorým nemožno trvalo zachytiť jej obsah alebo podanej elektronickými prostriedkami bez zaručeného elektronického podpisu podľa osobitného zákona a informácie vyhotovenej v písomnej forme, doručenej osobne alebo poštovou zásielkou, rozhodujúca je písomná forma.
- 10.4 **Súťažné podklady sa budú vydávať na adrese verejného obstarávateľa, uvedenej v bode 1. Kontaktná osoba: Ing. Jana Bačíková, hospodárka Obchodnej akadémie Trnava na základe písomnej žiadosti o súťažné podklady.**

11. VYSVETĽOVANIE A DOPLNENIE SÚŤAŽNÝCH PODKLADOV

- 11.1 V prípade nejasností /potreby objasnenia podmienok účasti uchádzačov vo verejnom obstarávaní, uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bol vyhlásený postup verejného obstarávania a/alebo v súťažných podkladoch alebo inej sprievodnej dokumentácie poskytnutých obstarávateľskou organizáciou v lehote na predkladanie ponúk, môže ktorýkoľvek z uchádzačov požiadať o ich vysvetlenie priamo u zodpovednej osoby na adrese:
Ing. Jana Bačíková, Kukučínova 2, 917 29 TRNAVA, tel: 033/ 5446610, Fax: 033/ 5446602, alebo
u odborne spôsobilej osoby Ing. Ľubor Pivoň na tel.č. 0911895493 alebo email: pivon3110@gmail.com
- 11.2 Za včas doručení požiadavku uchádzača o vysvetlenie sa bude považovať požiadavka o vysvetlenie doručená najneskôr do 15.10.2012 do 14.00 hod na emailovú adresu: pivon3110@gmail.com, prípadne na adresu verejného obstarávateľa. Odpovede na žiadosti o vysvetlenie súťažných podkladov bude vždy zverejnená v zmysle zákona do 3 pracovných dní na web stránke verejného obstarávateľa a bude taktiež emailom zaslaná všetkým známym záujemcom.

12. OBHLIADKA MIESTA DODANIA PREDMETU ZÁKAZKY

- 12.1 Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác je potrebná, aby si záujemcovia sami overili a získali potrebné informácie, nevyhnutné na prípravu a spracovanie ponuky. Výdavky spojené s obhliadkou miesta uskutočnenia stavebných prác idú na ťarchu záujemcu.
- 12.2 Obhliadka miesta uskutočnenia stavebných prác sa uskutoční po dohode s hospodárkou OA Trnava v týždni od 08.10.2012 -12.10.2012
- 12.3 Informácie o obhliadke miesta uskutočnenia stavebných prác dostanú záujemcovia priamo u zodpovednej osoby Ing. Jany Bačíkovej, hospodárky školy, na uvedenej adrese: Obchodná akadémia, Kukučínova 2, Trnava, Kukučínova 2, 917 29 Trnava alebo na telefónnom čísle 033/5446610 alebo prostredníctvom elektronickej pošty na e - mailovej adrese bacikova.jana@zupa-tt.sk

Časť III. Príprava ponuky

13. VYHOTOVENIE PONUKY

- 13.1 Ponuka musí byť vyhotovená v písomnej forme, ktorá zabezpečí trvalé zachytenie jej obsahu. Ponuka musí byť vyhotovená nezmazateľným atramentom rukopisom, písacím strojom alebo tlačiarenským výstupným zariadením výpočtovej techniky, ktorej obsah je pre fyzickú osobu čitateľný.
- 13.2 Potvrdenia, doklady a iné dokumenty tvoriace ponuku, požadované v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch, musia byť v ponuke predložené ako prvopisy/originály alebo ich úradne osvedčené kópie, pokiaľ nie je určené inak.

14. JAZYK PONUKY

- 14.1 Ponuka a ďalšie doklady vo verejnom obstarávaní musia byť predložené v štátnom jazyku.
- 14.2 Ak ponuku predkladá uchádzač so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, musí predložiť doklady, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnom obstarávaní v pôvodnom jazyku a súčasne predložiť preklad takýchto dokladov do štátneho jazyka, okrem dokladov predložených v českom jazyku.

15. MENA A CENY UVÁDZANÉ V PONUKE

- 15.1 Uchádzačom navrhovaná zmluvná cena za dodanie požadovaného predmetu zákazky, uvedená v ponuke uchádzača, bude vyjadrená v eurách..
- 15.2 Cena za stavebné práce musí byť stanovená podľa zákona NR SR č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č.87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č.18/1996 Z. z. o cenách.
- 15.3 Celková cena za dodanie predmetu zákazky je daná súčtom všetkých medzisúčtov/súčinov jednotkovej ceny a množstva uvedeného v zozname položiek Vykaz ymer podľa časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 15.4 Navrhovaná zmluvná cena musí obsahovať cenu za celý požadovaný predmet zákazky, sumár všetkých položiek, ktorý vychádza z uchádzačom ocenených príloh predložených v časti súťažných podkladov B.2 Opis predmetu zákazky.
- 15.5 Ak je uchádzač platiteľom dane z pridanej hodnoty (ďalej len „DPH“), navrhovanú zmluvnú cenu uvedie v zložení:
 - 15.5.1 navrhovaná zmluvná cena bez DPH,
 - 15.5.2 sadzba DPH a výška DPH,
 - 15.5.3 navrhovaná zmluvná cena vrátane DPH.
- 15.6 Ak uchádzač nie je platiteľom DPH, uvedie navrhovanú zmluvnú cenu celkom. Na skutočnosť, že nie je platiteľom DPH, upozorní/uvedie v ponuke.

16. ZÁBEZPEKA PONUKY

16.1 Zábezpeka ponuky sa vyžaduje.

16.2 Zábezpeka je stanovená vo výške 6 000,- eur.

16.3 Spôsoby zloženia zábezpeky ponuky

16.3.1 poskytnutím bankovej záruky za uchádzača

16.3.2 zložením finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

16.4 Podmienky zloženia zábezpeky ponuky

16.4.1 Poskytnutie bankovej záruky za uchádzača

16.4.1.1 Poskytnutie bankovej záruky, sa riadi ustanoveniami § 313 až § 322 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka. Záručná listina bude vystavená bankou alebo pobočkou zahraničnej banky (ďalej len „banka“).

16.4.1.2 Zo záručnej listiny vystavenej bankou musí vyplývať, že:

16.4.1.2.1 banka uspokojí veriteľa (verejného obstarávateľa) za dlžníka (uchádzača) v prípade prepadnutia jeho zábezpeky ponuky v prospech verejného obstarávateľa

16.4.1.2.2 banková záruka sa použije na úhradu zábezpeky ponuky v stanovenej výške,

16.4.1.2.3 banka sa zaväzuje zaplatiť vzniknutú pohľadávku do 14 dní po doručení výzvy verejného obstarávateľa na zaplatenie, na účet verejného obstarávateľa

16.4.1.2.4 banková záruka nadobúda platnosť dňom jej vystavenia bankou a vzniká doručením záručnej listiny verejnému obstarávateľovi,

16.4.1.2.5 platnosť bankovej záruky končí uplynutím lehoty viazanosti ponúk, resp. predĺženej lehoty viazanosti ponúk, pokiaľ verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti bankovej záruky banke písomne oznámi takéto primerané predĺženie lehoty viazanosti ponúk,

16.4.1.2.6 banková záruka zanikne

16.4.1.2.6.1 plnením banky v rozsahu, v akom banka za uchádzača poskytla plnenie v prospech verejného obstarávateľa,

16.4.1.2.6.2 odvolaním bankovej záruky na základe písomnej žiadosti verejného obstarávateľa,

16.4.1.2.6.3 uplynutím doby platnosti, ak si verejný obstarávateľ do uplynutia doby platnosti neuplatnil svoje nároky voči banke vyplývajúce z vystavenej záručnej listiny alebo v dobe platnosti bankovej záruky nepožiadal o predĺženie doby platnosti bankovej záruky.

16.4.1.3 Záručná listina, v ktorej banka písomne vyhlási, že uspokojí verejného obstarávateľa za uchádzača do výšky finančných prostriedkov, ktoré verejný obstarávateľ požaduje ako zábezpeku viazanosti ponuky uchádzača, musí byť súčasťou ponuky. Ak bankovú záruku poskytne zahraničná banka, ktorá nemá pobočku na území Slovenskej republiky, záručná listina vyhotovená zahraničnou bankou v štátnom jazyku krajiny sídla takejto banky musí byť zároveň doložená úradným prekladom do slovenského jazyka.

16.4.1.4 Ak záručná listina nebude súčasťou ponuky, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

16.4.1.5 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

16.4.1.5.1 Verejný obstarávateľ odvolá poskytnutú bankovú záruku za uchádzača v súlade s § 36 ods. 5 a 6 zákona o verejnom obstarávaní.

16.4.1.6 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy

16.4.1.6.1 Platnosť poskytnutej bankovej záruky zanikne uplynutím lehoty na ktorú bola vystavená, pokiaľ verejný obstarávateľ písomne neoznámi banke svoje nároky z bankovej záruky počas doby jej platnosti.

16.4.2 Zloženie finančných prostriedkov na bankový účet verejného obstarávateľa

16.4.2.1 Finančné prostriedky v stanovenej výške musia byť zložené na účet verejného obstarávateľa, ktorý je vedený v banke: Slovenská sporiteľňa, a.s., pobočka Trnava, číslo účtu: 5025376728/0900, Variabilný symbol: IČO uchádzača. Konštatný symbol bude – 01/2012.

16.4.2.2 Finančné prostriedky musia byť pripísané na účte verejného obstarávateľa najneskôr v deň uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.

16.4.2.3 Ak finančné prostriedky nebudú zložené na účte verejného obstarávateľa, bude uchádzač z verejnej súťaže vylúčený.

16.4.2.4 Doba platnosti zábezpeky ponuky poskytnutej zložením finančných prostriedkov na účet verejného obstarávateľa trvá do uplynutia lehoty viazanosti ponúk, resp. do uplynutia primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.

16.4.2.5 Podmienky vrátenia zábezpeky pred uplynutím lehoty viazanosti ponúk

- 16.4.2.5.1 Verejný obstarávateľ vráti uchádzačovi zábezpeku vsúlade s § 36 ods. 5 a 6 zákona o verejnom obstarávaní.
- 16.4.2.5.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača
- 16.4.2.5.3 Uchádzač nesplnil podmienky účasti vo verejnom obstarávaní a verejný obstarávateľ ho vylúčil z verejného obstarávania a uchádzač nepodal námietku proti postupu verejného obstarávateľa v lehote podľa § 138 ods.5 zákona o verejnom obstarávaní
- 16.4.2.5.4 Ak verejný obstarávateľ zruší použitý postup zadávania zákazky, bezodkladne vráti zábezpeku uchádzačovi
- 16.4.2.6 Podmienky vrátenia zábezpeky ponuky po uzavretí zmluvy**
- 16.4.2.6.1 Zábezpeka ponuky bude uchádzačovi uvoľnená najneskôr do 7 dní odo dňa uzavretia zmluvy.
- 16.4.2.6.2 Verejný obstarávateľ vystaví banke prevodný príkaz na prevod finančných prostriedkov, ktoré slúžili ako zábezpeka ponuky uchádzača.

- 16.5 Spôsob zloženia zábezpeky si uchádzač vyberie podľa podmienok zloženia.
- 16.6 V prípade predĺženia lehoty viazanosti ponúk zábezpeka ponúk naďalej zabezpečuje viazanosť ponúk uchádzačov až do uplynutia takto primerane predĺženej lehoty viazanosti ponúk.
- 16.7 Zábezpeka prepadne v prospech verejného obstarávateľa, ak uchádzač odstúpi od svojej ponuky po uplynutí lehoty na predloženie ponúk počas plynutia lehoty viazanosti ponúk.

17. OBSAH PONUKY

- 17.1 Ponuka predložená uchádzačom musí obsahovať tieto doklady:

- 17.1.1 vyhlásenie uchádzača, že súhlasí s podmienkami verejnej súťaže určenými obstarávateľskou organizáciou; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 17.1.2 vyhlásenie uchádzača, ktorým uchádzač potvrdzuje pravdivosť a úplnosť všetkých dokladov a údajov; citované vyhlásenie musí byť podpísané uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísané každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny
- 17.1.3 potvrdenia, doklady a dokumenty, prostredníctvom ktorých uchádzač preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži, požadované v oznámení prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, vrátane zoznamu takto predložených potvrdení, dokladov a dokumentov; citovaný zoznam musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 17.1.4 dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa bodu 1 časti súťažných podkladov B.1 Obchodné podmienky dodania predmetu zákazky, s doplnenými návrhmi na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk; citovaný dokument s časťou znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky musí byť podpísaný uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, v prípade skupiny dodávateľov musí byť podpísaný každým členom skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za člena skupiny,
- 17.1.5 v prípade skupiny dodávateľov čestné vyhlásenie skupiny dodávateľov, podpísané všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny, v ktorom vyhlásia, že v prípade prijatia ich ponuky obstarávateľskou organizáciou vytvoria všetci členovia skupiny dodávateľov požadované právne vzťahy,
- 17.1.6 v prípade skupiny dodávateľov vystavenú plnú moc pre jedného z členov skupiny, ktorý bude oprávnený prijímať pokyny za všetkých a konať v mene všetkých ostatných členov skupiny, podpísanú všetkými členmi skupiny alebo osobou/osobami oprávnenými konať v danej veci za každého člena skupiny,
- 17.1.7 doklad o zložení zábezpeky

- 17.2 Ak súčasťou ponuky nebudú potvrdenia, doklady a dokumenty podľa bodov 17.1. 3 a 17.1.7 bude táto ponuka z verejnej súťaže vylúčená.

18. NÁKLADY NA PONUKU

- 18.1 Všetky náklady a výdavky spojené s prípravou a predložením ponuky znáša uchádzač bez finančného nároku voči obstarávateľskej organizácii, bez ohľadu na výsledok verejného obstarávania.
- 18.2 Ponuky doručené na adresu predkladania ponúk a predložené v lehote na predkladanie ponúk sa počas plynutia lehoty viazanosti a po uplynutí lehoty viazanosti ponúk uchádzačom nevracajú. Zostávajú ako súčasť dokumentácie vyhlásenej verejnej súťaže.

Časť IV. Predkladanie ponuky

19. UCHÁDZAČ OPRÁVNENÝ PREDLOŽIŤ PONUKU

- 19.1 Uchádzačom môže byť fyzická osoba alebo právnická osoba vystupujúca voči obstarávateľskej organizácii samostatne alebo skupina fyzických osôb/právnických osôb vystupujúcich voči obstarávateľskej organizácii spoločne. Takáto skupina dodávateľov utvorená na dodanie predmetu zákazky, ktorej ponuka bude prijatá obstarávateľskou organizáciou, má vytvoriť do termínu stanoveného na uzavretie zmluvy požadované právne vzťahy: .

20. PREDLOŽENIE PONUKY

- 20.1 Uchádzač môže predložiť iba jednu ponuku. Uchádzač nemôže byť v tom istom postupe zadávania zákazky členom skupiny dodávateľov, ktorá predkladá ponuku. Obstarávateľská organizácia vylúči ponuku predloženú uchádzačom, ktorý je súčasne členom skupiny dodávateľov.
- 20.2 Uchádzač predloží ponuku v uzavretom označenom obale osobne alebo prostredníctvom poštovej zásielky na adresu predkladania ponúk a v lehote na predkladanie ponúk. V prípade, ak uchádzač predloží ponuku prostredníctvom poštovej zásielky, je rozhodujúci termín doručenia ponuky obstarávateľskej organizácii.
- 20.3 Pri osobnom doručení ponuky uchádzačom, obstarávateľská organizácia vydá uchádzačovi potvrdenie o jej prevzatí s uvedením miesta, dátumu a času prevzatia ponuky.
- 20.4 **Verejný obstarávateľ požaduje predloženie ponuky 1x originál v listinnej podobe a 1x kópiu v elektronickej podobe na CD nosiči – (§ 9 ods.7 písm.b) zák.č. 25/2006 Z.z. .)**

21. OZNAČENIE OBÁLKY PONUKY

- 21.1 Uchádzač vloží ponuku do samostatnej nepriehľadnej obálky/obalu. Obal ponuky musí byť uzatvorený, prípadne zabezpečený proti nežiaducemu otvoreniu a označený požadovanými údajmi.
- 21.2 Na obale ponuky musia byť uvedené nasledovné údaje:
- 21.2.1 adresa miesta predkladania ponúk,
 - 21.2.2 adresa uchádzača (jeho obchodné meno a adresa sídla alebo miesta podnikania),
 - 21.2.3 označenie „súťaž – neotvárať“,
 - 21.2.4 označenie heslom súťaže „ Rekonštrukcia jedálne pre Obchodnú akadémiu Trnava “.

22. MIESTO A LEHOTA NA PREDKLADANIE PONUKY

- 22.1 Ponuky uchádzačov je potrebné doručiť na adresu:
Názov organizácie: Trnavský samosprávny kraj
Adresa: Starohájska 10, 917 01 Trnava
- 22.2 Lehota na predkladanie ponúk uplynie dňa **22.10.2012 o 09.30 hod.**
- 22.3 Ponuka uchádzača, predložená po uplynutí lehoty na predkladanie ponúk, vráti sa uchádzačovi neotvorená.

23. DOPLNENIE, ZMENA A ODVOLANIE PONUKY

- 23.1 Uchádzač môže predloženú ponuku dodatočne doplniť, zmeniť alebo vziať späť do uplynutia lehoty na predkladanie ponúk.
- 23.2 Doplnenie, zmenu alebo späťvzatie ponuky je možné vykonať odvolaním pôvodnej ponuky na základe písomnej žiadosti uchádzača, podpísanej uchádzačom alebo osobou oprávnenou konať za uchádzača, doručenej osobne alebo zaslanej prostredníctvom poštovej zásielky na adresu predkladania ponúk. Doplnenú, zmenenú alebo inak upravenú ponuku je potrebné doručiť v lehote na predkladanie ponúk a na adresu miesta predkladania ponúk.

Časť V.

Otváranie a vyhodnotenie ponúk

24. OTVÁRANIE OBÁLOK S PONUKAMI

- 24.1 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční na adrese:
Trnavský samosprávny kraj, Starohájska 10, 917 01 Trnava v zasadačke č.3 na II.poschodí
- 24.2 Otváranie obálok s ponukami sa uskutoční dňa **22.10.2012 o 10.00 hod**
- 24.3 Na otváraní obálok s ponukami sa môže zúčastniť každý uchádzač, ktorý predložil ponuku v lehote na predkladanie ponúk. Uchádzač môže byť zastúpený osobou oprávnenou zúčastniť sa na otváraní obálok s ponukami za uchádzača. Uchádzač (fyzická osoba), štatutárny orgán alebo člen štatutárneho orgánu uchádzača (právnická osoba) sa preukáže na otváraní obálok s ponukami preukazom totožnosti. Poverený zástupca uchádzača sa preukáže preukazom totožnosti a splnomocnením na zastupovanie.
- 24.4 Na otváraní obálok s ponukami za účasti uchádzačov sa všetkým zúčastneným zverejnia obchodné mená, sídla alebo miesta podnikania všetkých uchádzačov, ktorých ponuky boli doručené v lehote na predkladanie ponúk a na adresu uvedenú na doručenie ponúk a ich návrhy na plnenie kritérií určených obstarávateľskou organizáciou na hodnotenie ponúk, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.
- 24.5 Všetkým uchádzačom, ktorí predložili ponuku v lehote na predkladanie ponúk bude najneskôr **do piatich** dní odo dňa otvárania ponúk, doručená zápisnica z otvárania ponúk, s uvedením zoznamu uchádzačov vrátane ich obchodných mien, sídiel alebo miest podnikania a ich návrhov na plnenie kritérií, ktoré sa dajú vyjadriť číslom.

25. PRESKÚMANIE PONÚK

- 25.1 Do procesu vyhodnocovania ponúk budú zaradené tie ponuky, ktoré:
- 25.1.1 obsahujú náležitosti uvedené v bode 17.1.3,
- 25.1.2 zodpovedajú požiadavkám a podmienkam uvedeným v oznámení o vyhlásení verejnej súťaže a v týchto súťažných podkladoch.
- 25.2 Platnou ponukou je ponuka, ktorá neobsahuje žiadne obmedzenia alebo výhrady, ktoré sú v rozpore s požiadavkami a podmienkami uvedenými v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a v týchto súťažných podkladoch a neobsahuje také skutočnosti, ktoré sú v rozpore so všeobecne záväznými právnymi predpismi.
- 25.3 Ponuka uchádzača, ktorá nebude spĺňať stanovené požiadavky bude z verejnej súťaže vylúčená. Uchádzačovi bude písomne oznámené vylúčenie jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

26. HODNOTENIE SPLNENIE PODMIENOK ÚČASTI UCHÁDZAČOV

- 26.1 Hodnotenie splnenia podmienok účasti uchádzačov bude založené na posúdení splnenia:
- 26.1.1 podmienok účasti vo verejnom obstarávaní uvedených v § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní a
- 26.1.2 požadovaných podmienok účasti vo verejnej súťaži, týkajúcich sa:

- 26.2 Uchádzač, ktorého tvorí skupina podnikateľov zúčastnená vo verejnom obstarávaní, preukazuje splnenie podmienok účasti
- 26.2.1 podľa § 26 ods. 1 a 2 zákona o verejnom obstarávaní za každého člena skupiny osobitne,
 - 26.2.2 ktoré sa týkajú finančného a ekonomického postavenia, za všetkých členov skupiny spoločne,
 - 26.2.3 ktoré sa týkajú technickej a odbornej spôsobilosti, za všetkých členov skupiny spoločne.
- 26.3 Splnenie podmienok účasti uchádzačov vo verejnej súťaži sa bude posudzovať z dokladov predložených podľa požiadaviek, uvedených v časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov
- 26.4 Ak uchádzač nepredloží niektorý z požadovaných dokladov, ktorými preukazuje splnenie podmienok účasti vo verejnej súťaži alebo nebude spĺňať podmienky účasti vo verejnej súťaži podľa časti súťažných podkladov A.2 Podmienky účasti uchádzačov, bude z verejnej súťaže vylúčený.

27. OPRAVA CHÝB

- 27.1 Za zmenu ponuky sa nepovažuje odstránenie zrejmých chýb v písaní a počítaní. Zrejmé chyby, zistené pri vyhodnocovaní ponúk budú opravené v prípade:
- 27.1.1 rozdielu medzi sumou uvedenou číslom a sumou uvedenou slovom; platiť bude suma uvedená slovom,
 - 27.1.2 rozdielu medzi jednotkovou cenou a celkovou cenou, ak uvedená chyba vznikla dôsledkom nesprávneho násobenia jednotkovej ceny množstvom; platiť bude jednotková cena,
 - 27.1.3 preukázateľne hrubej chyby pri jednotkovej cene v desatinnej čiarky; platiť bude jednotková cena s opravenou desatinnou čiarkou, celková cena položky bude odvodená od takto opravenej jednotkovej ceny,
 - 27.1.4 nesprávne spočítanej sumy vo vzájomnom súčte alebo medzisúčte jednotlivých položiek; platiť bude správny súčet, resp. medzisúčet jednotlivých položiek a pod.
- 27.2 O každej vykonanej oprave bude uchádzač bezodkladne upovedomený. Bude požadovaný o predloženie písomného súhlasu s vykonanou opravou v časti ponuky, týkajúceho sa návrhu/návrhov na plnenie jednotlivých kritérií určených na hodnotenie ponúk.
- 27.3 Z procesu vyhodnocovania bude vylúčená ponuka uchádzača:
- 27.3.1 ak uchádzač neakceptuje opravenú sumu alebo
 - 27.3.2 ak uchádzač nepredloží písomný súhlas s vykonanou opravou v lehote 3 pracovných dní odo dňa doručenia žiadosti na vysvetlenie navrhnutej neobvykle nízkej ceny.
- 27.4 Uchádzač bude písomne upovedomený o vylúčení jeho ponuky s uvedením dôvodu vylúčenia.

28. HODNOTENIE PONÚK

- 28.1 Ponuky uchádzačov, ktoré budú spĺňať stanovené podmienky a neboli z verejnej súťaže vylúčené, budú vyhodnocované podľa kritérií na hodnotenie ponúk uvedených v oznámení, prostredníctvom ktorého bola vyhlásená verejná súťaž a spôsobom určeným v časti súťažných podkladov A.3 Kritériá na hodnotenie ponúk a spôsob ich uplatnenia.

Časť VI.

Dôvernosc' a etika vo verejnom obstarávaní

29. DÔVERNOSŤ PROCESU VEREJNÉHO OBSTARÁVANIA

- 29.1 Informácie, týkajúce sa preskúmania, vysvetľovania, vyhodnocovania ponúk a odporúčaní na prijatie ponuky najúspešnejšieho uchádzača sú dôverné. Členovia komisie na vyhodnotenie ponúk a zodpovedné osoby obstarávateľskej organizácie nesmú/nebudú počas prebiehajúceho procesu vyhlásenej verejnej súťaže poskytovať alebo zverejňovať uvedené informácie o obsahu ponúk ani uchádzačom, ani žiadnym iným tretím osobám.
- 29.2 Informácie, ktoré uchádzač v ponuke označí za dôverné, nebudú zverejnené alebo inak použité bez predošlého súhlasu uchádzača, pokiaľ uvedené nebude v rozpore so zákonom o verejnom obstarávaní a inými všeobecne záväznými právnymi predpismi/osobitnými predpismi (zákon č. 211/2000 Z. z.

slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov, zákon č. 215/2004 Z. z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov atď.).

- 29.3 Ponuky uchádzačov, ani ich jednotlivé časti, nebude možné použiť bez predchádzajúceho súhlasu uchádzačov.
- 29.4 Uchádzač, ktorého ponuka bude prijatá a s ktorým bude uzavretá zmluva (ďalej len „zmluvný dodávateľ“), akýkoľvek iný dodávateľ, s ktorým je/bude zmluvný dodávateľ prepojený alebo ku ktorému je/bude pridružený (ďalej len „pridružený podnik“), jeho dodávateľia vo vzťahu k plneniu uzavretej zmluvy (ďalej len „poddodávateľ“), vrátane ich pracovníkov, budú povinní dodržiavať mlčanlivosť vo vzťahu ku skutočnostiam, zisteným počas plnenia zmluvy/platnosti zmluvy, resp. súvisiace s predmetom plnenia zmluvy. Všetky dokumenty, ktoré zmluvný dodávateľ od obstarávateľskej organizácie obdrží alebo zmluvný dodávateľ, pridružený podnik alebo jeho poddodávateľia, vrátane ich pracovníkov vyhotovia podľa požiadaviek obstarávateľskej organizácie a v súlade s uzavretou zmluvou, budú dôverné a nebude možné ich použiť bez predchádzajúceho súhlasu obstarávateľskej organizácie.

30. OPRAVNÉ PROSTRIEDKY

- 30.1 Uchádzač, ktorý si vyžiadal súťažné podklady a ktorému ich obstarávateľ poskytol, resp. ktorý si ich prevzal a ktorý sa domnieva, že jeho práva alebo právom chránené záujmy boli alebo mohli byť postupom obstarávateľskej organizácie dotknuté, môže podľa § 136 zákona o verejnom obstarávaní podať obstarávateľskej organizácii na vybavenie žiadosť o nápravu.
- 30.2 Uchádzač, ktorý podal obstarávateľskej organizácii na vybavenie žiadosť o nápravu, môže v prípade zamietnutia podanej úplnej žiadosti o nápravu, resp. doručenia nesúhlasného stanoviska obstarávateľskej organizácie ku podanej úplnej žiadosti o nápravu, podať podľa § 138 zákona o verejnom obstarávaní námietku proti postupu obstarávateľskej organizácie.

Časť VII. Prijatie ponuky

31. OZNÁMENIE O VÝSLEDKU VYHODNOTENIA PONÚK

- 31.1 Každému uchádzačovi, ktorého ponuka bola vyhodnotená, bude zaslané oznámenie o výsledku vyhodnotenia jeho ponuky v predpokladanom termíne do **31.10.2012**
- 31.2 Úspešnému uchádzačovi bude zaslané oznámenie, že jeho ponuka bola prijatá a ostatným uchádzačom jednotlivo zaslané oznámenie, že ich ponuka neuspela s uvedením dôvodov, pre ktoré ich ponuka nebola prijatá.

32. UZAVRETIE ZMLUVY

- 32.1 Zmluva s úspešným uchádzačom, ktorého ponuka bola prijatá, bude uzavretá najneskôr do uplynutia lehoty viazanosti ponúk.

A.2 PODMIENKY ÚČASTI UCHÁDZAČOV

1 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ PODĽA § 26 ZÁKONA O VEREJNOM OBSTARÁVANÍ

Uchádzač musí spĺňať podmienky účasti uvedené v § 26 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní. Ich splnenie preukáže podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní predložením originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií:

1. § 26 ods. 1 písm. f) je oprávnený dodávať tovar, uskutočňovať stavebné práce alebo poskytovať službu - dokladom o oprávnení podnikat' alebo dokladom o zapísaní v profesijnom zozname vedenom profesijnou organizáciou
2. § 26 ods. 1 písm. g) nebolo mu v predchádzajúcich troch rokoch preukázané závažné porušenie odborných povinností, ktoré dokáže verejný obstarávateľ a obstarávateľ preukázať .

Uchádzač zapísaný do zoznamu podnikateľov vedeného Úradom pre verejné obstarávanie môže doklady požadované podľa § 26 ods. 2 zákona o verejnom obstarávaní nahradiť predložením platného potvrdenia alebo úradne osvedčenej kópie platného potvrdenia o jeho zapísaní do zoznamu podnikateľov podľa § 128 ods. 1 zákona o verejnom obstarávaní.

2 PODMIENKY ÚČASTI VO VEREJNOM OBSTARÁVANÍ, TÝKAJÚCE SA FINANČNÉHO A EKONOMICKÉHO POSTAVENIA

Informácie a formálne náležitosti nevyhnutné na vyhodnotenie splnenia podmienok účasti: Požadované finančné a ekonomické postavenie uchádzač preukáže v súlade s § 27 ods.1 zákona o verejnom obstarávaní týmito dokladmi:

- § 27 ods. 1, písm. a) preukáže vyjadrením banky/bánk alebo pobočky zahraničnej banky/bánk, ktorých je uchádzač klientom, a ktorú/é uvádza vo svojom návrhu obchodných podmienok. Vyjadrenie musí obsahovať údaj, že uchádzač v predchádzajúcich troch rokoch (2009, 2010, 2011) nebol a ani v súčasnosti nie je v nepovolenom debete, a že jeho podnikateľský účet v predchádzajúcich troch rokoch (2009, 2010, 2011) nebol a ani v súčasnosti nie je predmetom exekúcie. Vyžaduje sa predloženie všetkých originálnych dokladov alebo ich úradne osvedčených kópií. Doklady musia byť aktuálne, nesmú byť staršie ako 3 mesiace.

V prípade, že uchádzač využije na preukázanie finančného a ekonomického postavenia finančné zdroje inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah, musí uchádzač verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať so zdrojmi osoby, ktorej postavenie využíva na preukázanie finančného a ekonomického postavenia. Túto skutočnosť preukazuje záujemca alebo uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej zdrojmi mieni preukázať svoje finančné a ekonomické postavenie, že táto osoba poskytne plnenie počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej zdroje majú byť použité na preukázanie finančného a ekonomického postavenia musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods.1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli zdroje záujemcovi alebo uchádzačovi poskytnuté. Uchádzač, ktorého tvorí skupina dodávateľov, preukazuje finančné a ekonomické postavenia spoločne.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej určenej podmienky účasti a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: dokladom si verejný obstarávateľ overuje vzhľadom na predpokladanú hodnotu a dĺžku zmluvného vzťahu stav ekonomickej a finančnej situácie uchádzača, jeho platobnú schopnosť a plnenie si finančných záväzkov voči banke. Podmienky sú primerané a vychádzajú z potreby uzatvoriť zmluvný vzťah s finančne a ekonomicky stabilným partnerom, schopným bezproblémovo plniť predmet zákazky.

3 TECHNICKÁ ALEBO ODBORNA SPÔSOBILOSŤ

Uchádzač v ponuke predloží nasledovné doklady, ktorými preukazuje svoju technickú alebo odbornú spôsobilosť na dodanie predmetu zákazky ako dôkazy, že v predchádzajúcom období bol schopný a technicky spôsobilý úspešne plniť zmluvy rovnakého alebo podobného charakteru ako zmluva, ktorá je požadovaná, resp. v súčasnom období je schopný a technicky spôsobilý riadne plniť takúto zmluvu. Požadovanú technickú spôsobilosť uchádzač preukáže:

1. § 28 ods. 1 písm. b) zák. o VO. Verejný obstarávateľ požaduje predložiť zoznam stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru a zložitosti s požadovaným predmetom zákazky, uskutočnených za predchádzajúcich 5 rokov - 2007, 2008, 2009, 2010, 2011 doplnený potvrdeniami o uspokojivom vykonaní stavebných prác s uvedením cien, miest a lehôt uskutočnenia prác a zhodnotenia uskutočnených prác podľa obchodných podmienok, ak odberateľom:

(1.1) bol verejný obstarávateľ, podľa tohto zákona, dôkaz o plnení potvrdí tento verejný obstarávateľ

(1.2) bola iná osoba ako verejný obstarávateľ, dôkaz o plnení potvrdí odberateľ. Ak to nie je možné, vyhlásením uchádzača alebo záujemcu o ich dodaní.

K zoznamu priloží uchádzač aspoň 4 referenčné listy (spolu za predchádzajúcich 5 rokov) s uvedením názvu a obchodného mena objednávateľa, adresy jeho sídla, názvu a obchodného mena zhotoviteľa, názvu predmetu zmluvy, celkovej zmluvnej ceny min. 130 000,-€ (Na 1 zákazku, zmluvu. Zmluvná cena referencií v inej mene ako euro bude prepočítaná na Eur platným kurzom NBS k 31.12 príslušného roku. Zmluvná cena referencie v SKK bude prepočítaná konverzným kurzom 30,126 SKK = 1 Eur.), termínov začatia a ukončenia prác, miesta realizácie prác, vyjadrenia objednávateľa, že práce boli vykonané v súlade so zmluvou a požadovanej kvalite, kontaktnej osoby objednávateľa (meno, priezvisko, tel. číslo), u ktorej si verejný obstarávateľ môže overiť uvedené údaje, pečiatku a podpis príslušného zmluvného odberateľa.

2. § 28 ods. 1 písm. g) údajmi o vzdelaní a odbornej praxi alebo o odbornej kvalifikácii riadiacich zamestnancov, osobitne osôb zodpovedných za riadenie stavebných prác, Uchádzač predloží zoznam kľúčových pracovníkov na realizáciu predmetnej zákazky, ktorí majú kvalifikáciu potrebnú na vykonanie stavebných prác rovnakého alebo podobného charakteru ako je predmet zákazky. Za kľúčových pracovníkov sa považujú vedúci stavby, zástupca vedúceho stavby, pracovník zodpovedný za kontrolu

kvality. K zoznamu priloží uchádzač aj čestné vyhlásenie riadiacich pracovníkov, že budú k dispozícii počas realizácie zákazky - celej doby plnenia zmluvy. Osobitne uvedie osoby zodpovedajúce za riadenie prác, ktoré majú príslušnú odbornú spôsobilosť. Originál alebo úradne osvedčená kópia dokladu o odbornej spôsobilosti (stavby) vydaný na základe osobitného predpisu – odborná spôsobilosť na vybrané činnosti vo výstavbe podľa zákona č.50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a zákona č. 138/1992 Zb. o autorizovaných stavebných inžinierov v znení neskorších predpisov – osvedčenie o vykonaní odbornej skúšky stavbyvedúceho alebo ekvivalentný doklad vydaný príslušnými orgánmi v krajine sídla uchádzača. Doklad musí byť predložený ako kópia osvedčenia opatrená originálnym odtlačkom pečiatky a podpisom oprávnenej osoby.

3. § 28 ods. 1 písm. j) údajmi o strojovom a technickom vybavení, ktoré má uchádzač k dispozícii na uskutočnenie stavebných prác.

4. § 29 originál alebo úradne osvedčená kópia certifikátu o zavedení systému riadenia kvality minimálne podľa EN ISO 9001:2000. Uchádzač môže využiť systémy zabezpečenia kvality vyplývajúce z európskych noriem. Verejný obstarávateľ uzná ako rovnocenné osvedčenia vydané príslušnými orgánmi členských štátov. Verejný obstarávateľ prijme aj iné dôkazy predložené uchádzačom alebo záujemcom, ktoré sú rovnocenné opatreniam na zabezpečenie kvality podľa požiadaviek na vystavenie príslušného certifikátu.

Skupina dodávateľov preukazuje splnenie podmienok účasti týkajúcich sa technickej a/alebo odbornej spôsobilosti spoločne. Uchádzač alebo záujemca môže na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti využiť technické a odborné kapacity inej osoby, bez ohľadu na ich právny vzťah. V takomto prípade musí uchádzač alebo záujemca verejnému obstarávateľovi preukázať, že pri plnení zmluvy bude môcť reálne disponovať s kapacitami osoby, ktorej spôsobilosť využíva na preukázanie technickej spôsobilosti alebo odbornej spôsobilosti. Túto skutočnosť preukazuje záujemca/uchádzač písomnou zmluvou uzavretou s touto osobou, obsahujúcou záväzok osoby, ktorej technickými a odbornými kapacitami mieni preukázať svoju technickú spôsobilosť alebo odbornú spôsobilosť, že táto osoba poskytne svoje kapacity počas celého trvania zmluvného vzťahu. Osoba, ktorej kapacity majú byť použité na preukázanie technickej alebo odbornej spôsobilosti, musí spĺňať podmienky účasti podľa § 26 ods. 1 písm. f) vo vzťahu k tej časti predmetu zákazky, na ktorú boli kapacity záujemcov/uchádzačov poskytnuté.

Odôvodnenie primeranosti použitia každej podmienky účasti a potreby jej zahrnutia medzi podmienky účasti podľa § 32 ods. 6 zákona o verejnom obstarávaní: Verejný obstarávateľ si potrebuje overiť, že uchádzač je schopný dodať predmet zákazky a má skúsenosti v oblasti predmetu zákazky. Verejný obstarávateľ má záujem o takého dodávateľa predmetu zákazky, ktorý vie preukázať, že dodávané stavebné práce mali rovnaký charakter ako sú tieto požadované a boli aj skutočne dodané.

A.3 KRITÉRIÁ NA HODNOTENIE PONÚK A PRAVIDLÁ ICH UPLATNENIA

Verejný obstarávateľ stanovuje na hodnotenie ponúk nasledovné kritérium:

Celková cena za predmet obstarávania vrátane DPH – max. 100 bodov

Spôsob vyhodnotenia ponúk podľa kritéria:

Najnižšia celková cena za predmet obstarávania vrátane DPH bude podľa stanoveného kritéria ohodnotená najvyššou bodovou hodnotou, t.j. hodnotou 100 bodov a ostatné ponuky budú hodnotené počtom bodov v pomere k najnižšej celkovej cene za predmet obstarávania vrátane DPH podľa nasledovného výpočtu :

Najnižšia celková cena za predmet obstarávania vrátane DPH

_____ x 100 = výsledný počet bodov

Cena vrátane DPH x – tého uchádzača

Víťazom verejnej súťaže sa stane uchádzač, ktorý v hodnotení dosiahne 100 bodov. Ďalšie poradie uchádzačov bude stanovené na základe výsledného počtu bodov zostupne od najvyššieho po najnižší počet bodov.

Úspešnému uchádzačovi verejný obstarávateľ oznámi, že jeho ponuku prijíma. Ostatným uchádzačom pošle oznámenie, že neuspeli s odôvodnením.

]

B.1 OBCHODNÉ PODMIENKY DODANIA PREDMETU OBSTARÁVANIA

Rozsah obchodných podmienok:

Uchádzač vo svojej ponuke predloží vyplnený dokument znenia obchodných podmienok dodania predmetu zákazky podľa tejto časti súťažných podkladov.

- 1 Uchádzač vo svojej ponuke predloží návrh zmluvy o dielo na uskutočnenie stavebných prác vrátane príloh k tejto zmluve, uzatvorenej podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka.
- 2 Uchádzač vzorový text pretransformuje do návrhu zmluvy, doplnený o informácie požadované verejným obstarávateľom.
- 3 Pokiaľ bude mať budúci zhotoviteľ pripomienky alebo požiadavky na doplnenie resp. upravenie tohto podkladu pre vystavenie návrhu zmluvy, ktorými sa vylepšia podmienky pre objednávateľa, je potrebné tieto pripomienky a požiadavky uviesť v dodatku k návrhu zmluvy, ktorý je potrebné tiež predložiť.
- 4 Uchádzač je povinný uviesť i dobu trvania realizácie zákazky.
- 5 Návrh zmluvy musí byť podpísaný podľa bodu 17.1.2. týchto Súťažných podkladov.

Obchodné podmienky pre návrh zmluvy sú nasledovné:

NÁVRH ZMLUVY o DIELO:

ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa ust. § 3 ods. 3 zák. č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v spojení s ust. § 536 a nasl. zák. č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník

I. ZMLUVNÉ STRANY

1. Objednávateľ:

Názov a adresa:

v zastúpení:

osoby oprávnené na jednanie vo veciach:

a) zmluvných:

b) technických:

bankové spojenie:

č. účtu:

IČO:

č. tel.:

č. faxu:

2. Zhotoviteľ:

Názov a adresa:

v zastúpení:

osoby oprávnené na jednanie vo veciach:

a) zmluvných:

b) technických:

stavbyvedúci:

bankové spojenie:

č. účtu:
IČO:
DIČ:
IČ pre DPH:
č. tel.:
č. faxu:
Zápis v Obchodnom registri č.

II. PREDMET ZMLUVY

- 2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť dielo v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve a riadne a včas zhotovené dielo odovzdať objednávateľovi.
- 2.2 Objednávateľ sa zaväzuje dokončené dielo prevziať a zaplatiť za jeho vykonanie cenu podľa platobných podmienok dohodnutých v tejto zmluve.
Predmetom zmluvy je **Rekonštrukcia výdajne stravy pre Obchodnú akadémiu Trnava** podľa opisu predmetu obstarávania uvedeného vo Výzve na predkladanie ponúk (súťažné podklady) zo dňa 24.09.2012.
- 2.3 Dielo bude zhotovené v rozsahu podľa výzvy na predkladanie ponúk a v súlade so špecifickými podmienkami zákona č. 50/1976 Zb. o územnom plánovaní a stavebnom poriadku v znení neskorších predpisov. Na bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci sa vzťahujú špecifické ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci v znení neskorších predpisov, nariadenie vlády č. 392/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri používaní pracovných prostriedkov, nariadenie vlády č. 396/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko.
- 2.4 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom a povahou diela, že sú mu známe technické a kvalitatívne podmienky realizácie diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k zhotoveniu diela potrebné.

III. KVALITA PREDMETU DIELA

- 3.1 Dielo musí byť zhotovené v zmysle čl. II., nesmie mať žiadne vady a nedostatky brániace jeho riadnemu užívaniu alebo spôsobujúce rýchlejšie opotrebenie diela.
- 3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať dielo ako celok naraz, ak sa v priebehu zhotovovania diela zmluvné strany nedohodnú na odovzdaní a prevzatí niektorých častí samostatne.
- 3.3 Zhotoviteľ realizujúci zmluvne dohodnuté práce je povinný dokladovať kvalitu vykonaných prác od začiatku po ukončenie diela dokumentmi:
- a) fotodokumentácia o vykonaných kontrolných činnostiach na častiach diela zakrytých v čase realizácie
 - b) potvrdenia o odstránení väd a nedorobkov (ak boli zistené),
 - c) preberací protokol o odovzdaní a prevzatí ukončenej práce,

IV. CENA DIELA

- 4.1 Zmluvné strany sa dohodli na maximálnej cene diela za dohodnutých podmienok v zmysle zákona č. 18/1996 Z. z. o cenách a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách, vo výške € s DPH,
v členení:

Cena celkom bez DPH	€
DPH 20 %	€
Cena diela celkom s DPH	€

(slovom: eur, centov)

- 4.2 Podrobná špecifikácia ceny diela s uvedením kvalitatívnych a dodacích podmienok je uvedená v prílohe č. 1 tejto zmluvy – ocenený výkaz výmer.
- 4.3 Cena diela dohodnutá zmluvnými stranami zahŕňa všetky vykázané a ocenené práce a dodávky, odborné posudky, vyjadrenia, skúšky a ďalšie súvisiace práce, ktoré budú potrebné pri realizácii diela, alebo potrebné k prevzatíu diela a jeho odovzdaniu do užívania.
- 4.4 Cena dohodnutá v bode 4.1 kryje náklady potrebné na dodržanie zmluvne dohodnutých kvalitatívnych, dodacích a platobných podmienok podľa tejto zmluvy a súťažných podkladov, a to najmä:
- a) technicko-kvalitatívnych parametrov uvedených v:
 - technických normách a predpisoch platných na území SR,
 - normách a technických podmienkach uvedených v projekte pre stavebné povolenie a v súťažných podkladoch,
 - b) podmienok realizácie diela ak sú potrebné:
 - zhotovenie podrobnejšieho projektu, obstaranie, vybudovanie, prevádzka, údržba a vypratanie zariadenia staveniska,
 - vykonanie kontrolných a preukazných skúšok materiálov, prvkov, strojov, zariadení a konštrukcií, s výnimkou prípravy a vykonania komplexného vyskúšania a garančných skúšok,
 - úhrada spotrebovaných energií počas realizácie diela,
 - úhrada vodného a stočného v priebehu výstavby,
 - náklady na odvoz a poplatky za uloženie prebytočného výkopu a stavebnej sute,
 - náklady na odvoz prebytočného materiálu,
 - náklady na zriadenie a používanie telefónu, faxu a internetu pre potreby výstavby,
 - náklady na osvetlenie staveniska a jednotlivých pracovísk,
 - náklady na stráženie staveniska a stavby,
 - náklady súvisiace s bezpečnosťou a ochranou zdravia pri práci počas výstavby,
 - náklady na zaistenie bezpečnosti technických zariadení počas výstavby,
 - náklady vynaložené na požiarnu ochranu v priebehu výstavby,
 - poistenie diela,
 - colné a dovozné poplatky,
 - náklady na vlastnú vodorovnú a zvislú dopravu,
 - náklady na zabezpečenie vykonávania stavebných prác v nepriaznivom počasí,
 - náklady na udržiavanie čistoty a poriadku na stavenisku a v jeho bezprostrednom okolí.
- 4.5 Zhotoviteľ nemôže uplatňovať nároky na zvýšenie ceny diela v prípadoch:
- a) vlastných chýb,
 - b) nepochopenia súťažných podkladov,
 - c) nedostatkov riadenia a koordinácie činnosti pri príprave a realizácii diela,
 - d) nedostatočnej prípravy
 - e) zvýšenia cien dodávok a prác pre stavbu, okrem prípadov riešených v tejto zmluve.
- 4.6 Ako podklady pre ocenenie diela, z ktorých vyplýva rozsah prác a charakteristické špecifikácie dodávok, boli predložené súťažné podklady, a výkaz výmer.
- 4.7 Ak zhotoviteľ neocení niektorú položku vo výkaze výmer alebo zmenil jej množstvo oproti výkazu výmer, má sa za to, že cenový rozdiel je zahrnutý v iných sadzbách a cenách ostatných položiek ponukovej ceny zhotoviteľa, a preto nemá nárok na úhradu.
- 4.8 Objednávateľ je oprávnený pred realizáciou diela redukovať rozsah prác, prípadne zámenu materiálov oproti predmetu diela vo výzve na predkladanie ponúk v rozsahu maximálne 20 % z celkovej ceny diela, ak sa so dodávateľom stavby nedohodne inak.
- 4.9 Objednávateľ je oprávnený i v priebehu realizácie požadovať zámenu materiálu a zhotoviteľ je viazaný na tieto zmeny pristúpiť. Požiadavky na zámenu materiálu musia byť predložené písomnou formou. Zhotoviteľ má právo na úhradu preukázateľných nákladov vynaložených na zabezpečenie pôvodne uvažovaného materiálu pre zhotovenie diela, pokiaľ k záмене dôjde až počas zabudovávania materiálov. Uvedené skutočnosti musia byť odsúhlasené zástupcom objednávateľa.
- 4.10 Bez písomného súhlasu objednávateľa nemôžu byť pri realizácii diela použité iné materiály a zariadenia, alebo vykonané zmeny oproti projektovej dokumentácii. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že pri realizácii diela nepoužije materiál, o ktorom je v dobe jeho zabudovania známe, že je škodlivý, resp. je po záručnej dobe, alebo vykazuje iné vady a nedostatky.

- 4.11 V prípade, že pri realizácii predmetu diela príde k zmenám, doplnkom, redukcii alebo rozšíreniu predmetu diela na základe požiadaviek objednávateľa, je objednávateľ povinný odovzdať zhotoviteľovi súpis týchto zmien, ktoré zhotoviteľ ocení podľa jednotkových cien uplatnených v prílohe č. 1 tejto zmluvy. Ak nie je možné práce navyiac oceniť týmto spôsobom z dôvodu, že príslušná jednotková cena nie je uvedená v prílohe č.1, je možné, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak, spracovať individuálnu kalkuláciu jednotkovej ceny spôsobom uvedeným v bode 4.12 s podmienkou, že výšku takto vykalkulovanej jednotkovej ceny písomne odsúhlasí objednávateľ. Zmluvné strany dohodnú dodatok k zmluve do 15 dní po dohodnutí novej ceny diela.
- 4.12 Spôsob ocenenia zmien uvedených v bode 4.11
- a) zhotoviteľ vykalkuluje cenu s uplatnením normatífov spotreby v SON 1997 a normatífov zhotoviteľa – uplatnenie normatífov zhotoviteľa musí byť vopred odsúhlasené objednávateľom,
 - b) ceny materiálov uplatní podľa cien výrobcu alebo dodávateľa platných v deň obstarania,
 - c) ceny strojov a ostatné priame náklady (OPN) uplatní podľa cien uvedených v špecifikácii resp. na základe preukázateľných skutočných nákladov.
- 4.13 Ak sa vyskytnú rozpory v ocenení, platí nasledovné:
ak nesúhlasí cena s jednotkovými cenami v zisťovacom protokole, tak platí jednotková cena uvedená v ponukovej cene z oceneného výkazu výmer s výnimkou položiek, ktoré zhotoviteľ neocenil, ale sú súčasťou diela.

V. ČAS PLNENIA

- 5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť predmet zmluvy uvedený v čl. II. tejto zmluvy v dohodnutom čase:
Termín začatia prác:
Termín ukončenia prác: do 2 mesiacov od prevzatia staveniska
- 5.2 Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu predmetu diela s dôsledkom na omeškanie s plnením etapy harmonogramu alebo predĺženie termínu plnenia podľa bodu 5.1.
- 5.3 V prípade, že zhotoviteľ bude v omeškaní s plnením pracovných postupov a etáp harmonogramu z dôvodov ležiacich na jeho strane o 5 pracovných dní alebo nedodrížiava harmonogram prác a zároveň neinformuje objednávateľa podľa bodu 5.2, považuje sa toto omeškanie alebo nesplnenie povinnosti za podstatné porušenie zmluvy.
- 5.4 Dodržanie termínu podľa bodu 5.1 je podmienené riadnym a včasným spolupôsobením objednávateľa dohodnutým v tejto zmluve. V prípade, že z viny objednávateľa došlo k prerušeniu vykonávania diela, lehota na zhotovenie diela sa predlžuje o dobu, na ktorú bola realizácia diela prerušená.
- 5.5 V prípade, že zhotoviteľ mešká so zhotovením diela podľa ods. 5.1, má objednávateľ právo žiadať náhradu škody, pričom zmluva zostáva v platnosti. Objednávateľ určí zhotoviteľovi primeraný dodatočný čas plnenia zmluvy a vyhlási, že po prípadnom bezvýslednom uplynutí tejto lehoty uplatní sankcie a odstúpi od zmluvy.

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

- 6.1 Úhrada ceny diela bude vykonaná na základe týchto platobných dokladov:
- a) čiastkových faktúr,
 - b) konečnej faktúry.
- 6.2 Raz mesačne zhotoviteľ zostaví súpis vykonaných prác, ktoré ocení podľa položiek uvedených v ponukovej cene podľa prílohy č. 1. K súpisu vykonaných prác a dodávok sa vyjadrí do 5 pracovných dní technický dozor objednávateľa. Ak má súpis vady, vráti ho zhotoviteľovi na prepracovanie.
- 6.3 Zhotoviteľ má právo po odsúhlasení súpisu vykonaných prác podľa bodu 6.2 vystaviť čiastkovú faktúru na sumu zodpovedajúcu vykonaným prácam. Úhrada čiastkovej faktúry neznamena prevzatie príslušnej časti prác objednávateľom. Každé čiastkové plnenie sa považuje za

samostatné zdaniteľné plnenie zhotoviteľa. Objednávateľ si vyhradzuje právo uhradiť iba zrealizované a písomne odsúhlasené práce a dodávky.

- 6.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude svoje práce vyúčtovať overiteľným spôsobom, faktúry budú vystavené prehľadne na základe súpisu vykonaných prác písomne potvrdených technickým dozorom objednávateľa.
- 6.5 Konečná faktúra predstavuje celkové finančné vysporiadanie diela. Zhotoviteľovi vzniká právo vystaviť konečnú faktúru dňom podpísania protokolu o odovzdaní a prevzatí diela bez väd a nedorobkov. V konečnej faktúre budú vysporiadané všetky záväzky objednávateľa uhradiť cenu diela. Prílohami ku konečnej faktúre sú protokol o odovzdaní a prevzatí diela a súpis všetkých objednávateľom už uhradených faktúr. Pri konečnej fakturácii budú z celkovej ceny diela odpočítané skôr zaplatené sumy z titulu čiastkových faktúr.
- 6.6 Objednávateľ si vyhradzuje právo z celkovej faktúry:
- odúčtovať všetky zmluvné pokuty, ktoré zhotoviteľovi vzniknú prípadným nedodržaním zmluvných podmienok.
- 6.7 Splatnosť faktúr vystavených podľa bodu 6.3 až 6.6 je 30 dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi. Jednotlivé čiastkové faktúry a konečná faktúra musia obsahovať náležitosti daňového dokladu. Faktúra musí mať obsah v zmysle ustanovení § 3a ods. 1 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov. Jednotlivé čiastkové faktúry a konečná faktúra budú obsahovať tieto údaje:
- označenie diela; číslo zmluvy; číslo faktúry a označenie druhu faktúry; ustanovenie zmluvy, ktoré oprávňuje fakturovať; deň zdaniteľného plnenia; deň vystavenia faktúry, deň odoslania a deň splatnosti faktúry; označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má finančná čiastka uhradiť; fakturovaná základná čiastka bez DPH, čiastka DPH v percentách a v € a celková fakturovaná suma; meno osoby, ktorá faktúru vystavila; pečiatka a podpis oprávnenej osoby zhotoviteľa podľa tejto zmluvy na každom liste faktúry a jej príloh.
- 6.9 Ak faktúra nebude úplná alebo bude obsahovať nesprávne údaje vrátane príloh k faktúre, bude takáto faktúra zhotoviteľovi vrátená. Zhotoviteľ je povinný predložiť novú faktúru, v tomto prípade sa lehota splatnosti faktúry bude odvíjať od termínu predloženia novej faktúry.

VII.

PODMIENKY ZHOTOVENIA DIELA

7.1 Povinnosti a spolupôsobenie objednávateľa

- 7.1.1 Objednávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedených sa vyjadriť do 3 pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
- 7.1.2 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať dielo v každom stupni jeho zhotovovania. Ak pri kontrole zistí, že zhotoviteľ porušuje svoje povinnosti, má právo žiadať, aby zhotoviteľ odstránil vady vzniknuté vadným zhotovovaním diela a ďalej ho zhotovoval riadne. V prípade, že zhotoviteľ v primeranej dobe dohodnutej v stavebnom denníku nevyhoví týmto požiadavkám objednávateľa, považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy.

7.2 Povinnosti zhotoviteľa

- 7.2.1 Zhotoviteľ je povinný viesť stavebný denník, do ktorého bude zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre zhotovenie diela, najmenej však v rozsahu ustanovenom v pokynoch pre vedenie stavebných denníkov vydaných MV SR a Zväzom stavebných podnikateľov Slovenska a zákonom č.50/1976 Zb. v znení neskorších predpisov a predkladať stavebný denník technickému dozoru objednávateľa.
- 7.2.2 Zhotoviteľ je povinný dodržiavať pokyny týkajúce sa diela dané mu objednávateľom počas zhotovovania diela.
- 7.2.3 Zhotoviteľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a k zápisom v ňom uvedeným sa vyjadriť do 3 pracovných dní, inak sa má za to, že s obsahom zápisu súhlasí.
- 7.2.4 Zhotoviteľ je povinný v priebehu realizácie diela zvolávať podľa potreby pracovné a kontrolné porady za účasti poverených zástupcov objednávateľa a z kontrolných porád spísať záznam, ktorý predloží na overenie zástupcovi objednávateľa podľa čl. I. bodu 1. písm. a) a b) a následne do troch dní doručiť všetkým účastníkom.
- 7.2.5 Ak pri zhotovovaní diela dôjde k zakrytiu dovtedy vykonaných činností alebo častí diela, je zhotoviteľ povinný vyzvať objednávateľa na kontrolu realizovaného diela písomne v stavebnom

denníku. Z dôvodu operatívnosti v zápise oznámi vopred predpokladaný deň a hodinu kontroly zakrývaných prác.

- 7.2.6 Zhotoviteľ je v súlade s § 551 Obchodného zákonníka povinný bez zbytočného odkladu upozorniť na nevhodnú povahu alebo vadu vecí, podkladov alebo pokynov daných mu objednávatelom na vyhotovenie diela, ak zhotoviteľ mohol vzhľadom na odbornú spôsobilosť túto nevhodnosť zistiť.
- 7.2.7 Zhotoviteľ má právo na náhradu nákladov, ktoré mu vzniknú v súvislosti s prerušením zhotovovania diela pre nevhodnosť objednávateľových pokynov alebo v súvislosti s použitím nevhodných vecí objednávateľa až do doby, kedy takúto nevhodnosť mohol zistiť.
- 7.2.8 Ak zhotoviteľ zistí skryté prekážky na mieste zhotovenia diela, ktoré mu bránia zhotoviť dielo riadne, je povinný ihneď takéto prekážky oznámiť objednávateľovi a ak sa nedajú odstrániť, navrhnúť objednávateľovi zmenu diela.
- 7.2.9 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť dielo proti krádeži a poškodeniu. Zhotoviteľ znáša nebezpečenstvo škody na zhotovovanom diele do doby písomného odovzdania diela objednávateľovi. Zhotoviteľ na vlastné náklady zabezpečí oplotenie staveniska, zabezpečí jeho funkčnosť po celú dobu výstavby a zabezpečí čistotu komunikácie po výjazde vozidla zo stavby. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť i poistenie stavby na dobu realizácie stavebného diela.
- 7.2.10 Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v priestore staveniska a v ochrannej zóne staveniska na verejnom priestranstve, vykoná také bezpečnostné opatrenia, aby nedošlo k ohrozeniu osôb v okolí staveniska na verejnom priestranstve.
Zhotoviteľ zabezpečí vo svojej réžii pracovníkov osobnými ochrannými pomôckami pre ochranu zdravia.
Odborné práce musia byť vykonané len pracovníkmi zhotoviteľa alebo jeho dodávateľov, ktorí majú príslušnú kvalifikáciu na vykonanie týchto prác a sú odborne zaškolení na špecializované práce.
V prípade použitia otvoreného ohňa pri svojej činnosti je zhotoviteľ povinný zabezpečiť požiarny dozor počas realizácie prác a po dobu 8 hodín po skončení práce s otvoreným ohňom.
- 7.2.11 Zhotoviteľ nesmie počas výstavby znížiť štandard, rozsah, kvalitu, životnosť a akosť dodávok stavebných materiálov, dodávok a postupov, či iných dodaných výrobkov, ktoré budú tvoriť súčasť stavby.
- 7.2.12 Zhotoviteľ je povinný počas realizácie plne rešpektovať všeobecné technické požiadavky a obchodné podmienky stavebných prác a zhotoviť stavbu i jednotlivé práce a postupy v súlade s nimi. Zhotoviteľ je viazaný akceptovať záväznosť všetkých slovenských technických noriem, vyhlášok a predpisov, ktoré sa týkajú predmetného diela. Všetky použité materiály a výrobky pri realizácii prác musia mať certifikát o preukázaní zhody platný pre Slovenskú republiku.
- 7.2.13 Zhotoviteľ bude udržiavať všetky nástroje, zariadenia, stroje, lešenie a pod., potrebné na realizáciu predmetu zmluvy, v náležitom technickom stave, bude udržiavať všestranný poriadok na mieste realizácie predmetu zmluvy a zabezpečí koordináciu svojich poddodávateľov.
- 7.2.14 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pri uskutočňovaní diela nepoužije materiály, prvky, stroje, zariadenia alebo konštrukcie, ktoré sú chránené patentovými alebo autorskými právami, bez súhlasu oprávnených osôb. V opačnom prípade znáša zhotoviteľ všetky dôsledky z toho vyplývajúce.
- 7.2.15 Prípadnú zmenu poddodávateľa je zhotoviteľ povinný v predstihu písomne odsúhlasiť so zástupcom objednávateľa uvedeným v čl. I bode 1b). Bez odsúhlasenej zmeny môže objednávatel zastaviť stavebné práce, prípadne pokladať neodsúhlasenú zmenu poddodávateľa za podstatné porušenie zmluvných vzťahov.
- 7.2.16 Stavenisko, ochranné pásmo staveniska a všetky dotknuté vstupy musia byť zabezpečené tak, aby nedošlo k ohrozeniu tretích osôb.

VIII.

ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

- 8.1 Povinnosť zhotoviť dielo riadne a včas splní zhotoviteľ odovzdaním diela objednávateľovi na základe protokolu o odovzdaní a prevzatí diela. Pripravenosť na odovzdanie je zhotoviteľ povinný oznámiť objednávateľovi písomne najmenej 5 dní vopred.
- 8.2 Súčasne s odovzdaním diela odovzdá zhotoviteľ objednávateľovi doklady:

- a) zápisy o vykonaných kontrolných činnostiach na častiach diela zakrytých v čase realizácie,
 - b) osvedčenia o akosti použitých materiálov,
 - c) kópiu zo stavebného denníka,
 - d) potvrdenia o odstránení vád a nedorobkov (ak boli zistené),
 - e) preberací protokol o odovzdaní a prevzatí ukončenej stavebnej práce,
- 8.3 Zhotoviteľ je povinný pri odovzdaní a prevzatí diela dielo odovzdať vyčistené od zvyškov materiálov tak, aby bolo možné dielo riadne prevziať a užívať.
- 8.4 Zhotoviteľ je povinný ku dňu odovzdania a prevzatia diela uviesť do pôvodného stavu terénne úpravy v okolí objektu, ak počas realizácie prác došlo k ich poškodeniu.
- 8.5 Ak pri preberaní diela objednávateľ zistí, že dielo má vady, dielo neprevezme a spíše so zhotoviteľom zápis o zistených vadách, spôsobe a termíne ich odstránenia. Zhotoviteľ má povinnosť odovzdať dielo bezodkladne po odstránení zistených vád.
- 8.6 Dokladom o splnení diela zhotoviteľom je protokol o odovzdaní a prevzatí diela, ktorého návrh pripraví zhotoviteľ.

IX. SANKCIE

- 9.1 Zhotoviteľ je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške:
- 0,05 % z dohodnutej ceny diela za každý deň omeškania v prípade, ak nedodrží termín plnenia dohodnutý v čl. V. tejto zmluvy,
 - 332,- € za každý aj začatý týždeň omeškania, ak nevypratal stavenisko v lehote podľa bodu 5.1 tejto zmluvy.
- 9.2 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou platieb čiastkových faktúr alebo vyúčtovania ceny za dielo, má zhotoviteľ nárok na poplatok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

X. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUKA ZA KVALITU

- 10.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že dielo bude zhotovené v súlade s ustanoveniami čl. II. a bude mať vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.
- 10.2 Dielo má vady, ak:
- a) nie je dodané v požadovanej kvalite,
 - b) vykazuje nedorobky, t. j. nie je vykonané v celom rozsahu,
 - c) sú vady v dokladoch nevyhnutných na užívanie podľa bodu 8.2,
 - d) má právne vady v zmysle § 559 Obchodného zákonníka, alebo je dielo zaťažené inými právami tretích osôb.
- 10.3 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady, ktoré boli priamo spôsobené použitím podkladov alebo vecí prevzatých od objednávateľa a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, prípadne na ňu písomne upozornil objednávateľa, ale ten na ich použití trval.
- 10.4 Za skryté vady, ktoré objednávateľ nemohol zistiť pri odovzdaní a prevzatí diela zodpovedá zhotoviteľ počas **60 mesiacov** od odovzdania diela objednávateľovi (§ 562 ods. 2 písm. c) ObZ).
- 10.5 Záručná doba na dielo, ktoré je predmetom tejto zmluvy, je **60 mesiacov**. Záručná doba začína plynúť dňom protokolárneho prevzatia diela objednávateľom a neplynie v čase, kedy objednávateľ nemohol dielo užívať pre vady, za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.
- 10.6 Zárukou zhotoviteľ preberá záväzok, že predmet diela bude počas záručnej doby spôsobilý na použitie na dohodnutý účel a zachová si dohodnuté vlastnosti a kvalitu v čase svojej životnosti.
- 10.7 V prípade zabezpečenia poddodávok zhotoviteľom začína záručná doba plynúť dňom odovzdania diela objednávateľovi.
- 10.8 Objednávateľ sa zaväzuje, že oprávnenú reklamáciu vady diela uplatní bezodkladne po jej zistení telefonicky, prípadne faxom a následne písomnou formou.
- 10.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vád diela ním zavinených ihneď po prijatí reklamácie podľa bodu 10.8 a vady odstrániť v čo najkratšom čase, ktorého dĺžku dohodnú zmluvné strany písomne.

XI. ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

- 11.1 Zhotoviteľ zodpovedá za škodu, ktorá vznikne objednávateľovi alebo tretej osobe v dôsledku porušenia jeho povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.
- 11.2 V prípade vzniku škody porušením povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy ktorejkoľvek zmluvnej strane má druhá strana nárok na náhradu vzniknutej škody.

XII. PRECHOD VLASTNÍCTVA A NEBEZPEČENSTVO ŠKODY

- 12.1 Vlastníkom diela počas jeho realizácie je objednávateľ.
- 12.2 Stavebný materiál a zariadenia potrebné na zhotovenie diela zabezpečuje zhotoviteľ. Kúpna cena týchto vecí je súčasťou maximálnej ceny podľa bodu 4.1 tejto zmluvy. Zhotoviteľ zostáva vlastníkom týchto vecí až do ich pevného zabudovania do stavby s výnimkou zariadení uhradených objednávateľom pred ich zabudovaním.
- 12.3 Nebezpečenstvo škody na diele ako i na veciach a materiáloch potrebných na zhotovenie diela znáša zhotoviteľ až do protokolárneho prevzatia diela objednávateľom.

XIII. OSTATNÉ USTANOVENIA

- 13.1 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky skutočnosti, ktoré sa v súvislosti s plnením tejto zmluvy o druhej strane dozvedia, sa považujú za obchodné tajomstvo podľa § 17 ObZ.
- 13.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje pri plnení predmetu tejto zmluvy dodržiavať ustanovenia Vyhlášky č. 374/1990 Zb. v znení neskorších predpisov o bezpečnosti práce a technických zariadení pri stavebných prácach.

XIV. ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

- 14.1 Ak sa porušenie povinnosti zmluvnou stranou považuje v zmysle tejto zmluvy alebo v zmysle § 345 Obchodného zákonníka za podstatné porušenie zmluvy, môže oprávnená strana od zmluvy odstúpiť, pokiaľ to oznámi písomne druhej zmluvnej strane bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 15 dní po tom, ako sa o porušení dozvedela.
- 14.2 Pre určenie lehoty uvedenej v bode 14.1 je rozhodujúci dátum poštovej pečiatky odoslania oznámenia.
- 14.3 Ak oprávnená strana oznámi druhej strane, že na splnení zmluvných povinností naďalej trvá, alebo ak nevyužije právo v lehote podľa bodu 14.1 od zmluvy odstúpiť, môže od zmluvy odstúpiť len spôsobom pre podstatné porušenie zmluvy v zmysle § 346 Obchodného zákonníka.
- 14.4 Ak oprávnená strana v lehote na odstúpenie od zmluvy podľa bodu 14.1 stanoví na dodatočné plnenie dodatočnú lehotu, vzniká jej právo odstúpiť od zmluvy po uplynutí dodatočnej lehoty rovnakým spôsobom, ako je uvedený v bode 14.1.
- 14.5 Odstúpením od zmluvy zmluva zaniká dňom doručenia prejavu vôle oprávnenej strany druhej zmluvnej strane.
- 14.6 Odstúpením od zmluvy zanikajú všetky práva a povinnosti zmluvných strán okrem nárokov na náhradu škody, nárokov na dovtedy uplatnené zmluvné resp. zákonné sankcie a nárokov vyplývajúcich z ustanovení tejto zmluvy o poskytovaní záruky a zodpovednosti za vady za časť diela, ktorá bola do odstúpenia od zmluvy zrealizovaná.
- 14.7 Vysporiadanie pohľadávok z titulu odstúpenia od zmluvy:
 - a) časť diela zhotovená do odstúpenia od zmluvy zostáva vlastníctvom objednávateľa,
 - b) preddavky poskytnuté do odstúpenia od zmluvy vysporiada zhotoviteľ konečnou faktúrou, ktorá bude mať náležitosti daňového dokladu do 14 dní od odstúpenia od zmluvy. Pre fakturáciu platia ustanovenia čl. VI. tejto zmluvy.
 - c) finančné rozdiely uhradia zmluvné strany po vzájomnom odsúhlasení do 14 dní od doručenia konečnej faktúry objednávateľovi.

XV. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

- 15.1 Na vzťahy medzi zmluvnými stranami neupravené touto zmluvou sa vzťahujú príslušné ustanovenia Obchodného zákonníka a ostatné všeobecne záväzné predpisy platné v Slovenskej republike.
- 15.2 Zmluvu je možné zrušiť alebo zmeniť obojstranne odsúhlasenými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
- 15.3 Zmeny tejto zmluvy, ktoré nemajú vplyv na predmet diela, termín a cenu, môžu zmluvné strany robiť zápisom v stavebnom denníku.
- 15.4 Obidve zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy, že nebola dohodnutá v tiesni ani za inakšie nevýhodných podmienok a že ju uzavreli z vlastnej vôle, určite, vážne a zrozumiteľne.
- 15.5 Táto zmluva je vyhotovená v piatich vyhotoveniach. Objednávateľ dostane tri vyhotovenia a zhotoviteľ dve vyhotovenia.
- 15.6 Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy sú:
Príloha č. 1: Ocenený výkaz výmer
- 15.7 Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami a účinnosť dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v zmysle zákona č.211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám.

Príloha – Ocenený Výkaz výmer

V _____, dňa:

V _____, dňa:

zhotoviteľ

objednávateľ

B.2 OPIS PREDMETU ZÁKAZKY

Opis predmetu:

Predmetom zákazky je komplexná prestavba pôvodného výdaja jedál, s ktorým sa dispozične prepojí novo vytváraná jedáleň situovaná v priestoroch existujúcej únikovej chodby, počítačovej učebne a jej susediaceho skladu. Stavebné práce sa budú realizovať v súlade projektovou dokumentáciou „Rekonštrukcia a zateplenie budovy Obchodnej akadémie“, ktorú vypracoval Ing. Jozef Masaryk. Táto rieši komplexnú rekonštrukciu vrátane zateplenia, avšak predmetom zákazky je len časť výdaj stravy a jedáleň a práce bezprostredne súvisiace v zmysle vypracovaného výkazu výmer. Súčasťou je dodanie a montáž technológie do výdajne jedál. Stavebné práce pozostávajú z búracích prác (nové stavebné otvory, podlahové vrstvy), murárskych prác, odizolovania priestorov proti zemnej vlhkosti, vetrania pomocou vzduchotechnického zariadenia, zdravotnickej inštalácie, elektroinštalácie. Súčasťou zákazky je dodávka a montáž dochádzkového a stravovacieho systému v zmysle vypracovaného výkazu výmer (vrátane kabeláže).

Príloha č.1 Vykaz výmer - slepý